

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

/SIWZ/

Nazwa zamówienia:

*Wymiana podłogi na Scenie im. Gustawa Holoubka w budynku Teatru Dramatycznego*

Rodzaj zamówienia: Roboty budowlane

Znak sprawy: **03/P/2017 r.**

### I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

Nazwa zamawiającego: Teatr Dramatyczny M. St. Warszawy.

Adres zamawiającego: Plac Defilad 1, Pałac Kultury i Nauki, 00-901 Warszawa

Tel: (48-22) 656-68-72; fax: (48-22) 826-21-54; Internet: <http://www.teatrdramatyczny.pl>

### II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie:

przetargu nieograniczonego

2. Postępowanie prowadzone jest w procedurze, o której mowa w art. 24 aa. ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, ze zm.), dalej jako - „ustawa” lub „ustawa Prawo zamówień publicznych”. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3. **Przedmiotowe postępowanie realizowane jest w ramach projektu „Nowa jakość kultury – poprawa dostępności do zasobów kultury poprzez modernizację i wyposażenie sali widowiskowej oraz wybranych scen teatralnych m.st. Warszawy” w ramach Działania 5.3 Dziedzictwo kulturowe, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020.**

### III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na wymianie podłogi drewnianej o powierzchni 427,5m<sup>2</sup> na Scenie im. Gustawa Holoubka w budynku Teatru Dramatycznego w Warszawie wraz z wykonaniem instalacji elektrycznej i teletechnicznej oraz wykonaniem przyłączy podłogowych. Przedmiot zamówienia obejmuje swym zakresem w ramach robót budowlanych: scenę obrotową, scenę stałą, kłapy magazynowe, pokrywy proscenium, próg kurtyny ppoż., schody na widownię, schody wewnętrzne do kanału orkiestry, listwy cokołowe sceny i podscenia w ramach robót instalacyjnych.

2. Zakres prac obejmuje następujące roboty:

**1) Etap I**

- 1) Przygotowanie formalne zadania, w tym złożenie kart materiałowych, certyfikatów, aprobat, atestów,
- 2) Dostawa materiałów drewnianych.

**2) Etap II**

- 1) Wykonanie robót ogólnobudowlanych w tym:
  - a) Wymiana deskowania sceny wraz z oblistwowaniem
  - b) Wymiana okładziny boazeryjnej proscenia
  - c) Wymiana schodów sceny i wejścia do orkiestry
  - d) Wymiana drzwi ppoż
  - e) Wykonanie obudowy podstropowej lekkiej EI 120
  - f) Wykonanie uszczelnień przeciwpożarowych przepustów kablowych istniejących
- 2) Wykonanie robót instalacyjnych elektrycznych i teletechnicznych:
  - a) Wykonanie instalacji siłowej obwodów stałych
  - b) Przepięcie instalacji siłowej obwodów regulowanych
  - c) Wykonanie instalacji niskoprądowej
  - d) Modernizacja rozdzielnic RON (rozdzielnica obwodów nieregulowanych)
  - e) Wymianę puszek podłogowych w tym gniazd instalacyjnych
  - f) Wykonanie tras kablowych

3. CPV:

- 45.00.0.000-7 — Roboty budowane
- 45.43.21.00-5 — Kładzenie i wykładanie podłóg
- 45.43.21.14-6 — Roboty w zakresie podłóg drewnianych
- 45.31.00.00-3 — Roboty instalacyjne elektryczne
- 44.19.10.00-5 — Różne drewniane materiały budowlane
- 45.31.43.00-4 — Instalowanie infrastruktury okablowania

4. Zgodnie z art. 29 ust 3a ustawy Zamawiający wymaga aby następujące czynności niezbędne do realizacji zamówienia były wykonywane przez osoby zatrudnione przez wykonawcę lub podwykonawcę (także dalszego podwykonawcę) na podstawie umowy o pracę:  
- wykonywanie robót, o których mowa w pkt 2.

5. Wykonawca zobowiązany jest do:

- wykonywania robót wymienionych w pkt 2 wyłącznie przez osoby zatrudnione przez wykonawcę na podstawie umowy o pracę oraz do przekazania imiennego wykazu osób wykonujących prace objęte przedmiotem niniejszej umowy, ze wskazaniem rodzaju wykonywanych przez nich prac oraz podstawy zatrudnienia, a także jego aktualizowania, na żądanie Zamawiającego oraz do przekazania w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia żądania, dokumentów potwierdzających zatrudnienie na podstawie umowy o pracę (według wyboru Zamawiającego: umów o pracę bez ujawniania danych osobowych, comiesięcznych raportów RMUA lub oświadczeń Wykonawcy, o których mowa we wzorze umowy), także jeśli pracodawcą jest podwykonawca lub dalszy podwykonawca. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922),

tj. w szczególności<sup>1</sup> bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

- zapewnienia, w przypadku korzystania z podwykonawców, wykonywania robót wymienionych w pkt 2 wyłącznie przez osoby zatrudnione przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na podstawie umowy o pracę;
  - zobowiązania podwykonawców lub dalszych podwykonawców do tego, aby czynności wymienione w pkt 2 były wykonywane wyłącznie przez osoby zatrudnione przez nich na podstawie umowy o pracę.
6. W przypadku gdy Wykonawca przy realizacji przedmiotu umowy będzie korzystał z pomocy podwykonawców, wówczas zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia, którą powierzy im do wykonania oraz ich firm.

#### 7. Informacje dodatkowe

- 1) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udzielił co najmniej 36 miesięcznej gwarancji na wykonane roboty budowlane, w szczególności za wady wykonanych robót budowlanych oraz zastosowane materiały jako całości, wykonanych w ramach przedmiotu Umowy, w tym na poszczególne materiały oraz pozostałe elementy określone w Dokumentacji projektowej przy czym okres gwarancji liczony jest od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy na warunkach szczegółowo określonych we wzorze umowy (załącznik nr 5 do SIWZ). Oferty z terminem gwarancji krótszym niż 36 miesięcy zostaną odrzucone.
- 2) Przedmiot zamówienia opisany jest przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3. W związku z powyższym Zamawiający, na podstawie art. 30 ust. 4 dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Przez materiały równoważne Zamawiający rozumie takie:
  - które posiadają parametry funkcjonalne wskazane w dokumentacji projektowej oraz SIWZ.
  - umożliwiają zastępowalność w dowolnym miejscu. Wszystkie użyte przez Wykonawcę materiały muszą być fabrycznie nowe, wcześniej nieużywane.
- 3) Wszelkie urządzenia i materiały zdemontowane przez Wykonawcę podczas prac rozbiórkowych podlegają zwrotowi do Zamawiającego, o ile Zamawiający nie postanowi inaczej.
- 4) Zamawiający informuje, że istnieje możliwość, iż na fragmencie Terenu budowy Wykonawca będzie realizował część powierzonych mu prac przy udziale innego wykonawcy realizującego w tym miejscu odrębne zamówienie, w związku z tym Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z tym wykonawcą w taki sposób aby warunki wykonywania umowy nie wpłynęły negatywnie na jej realizację. W przypadku ewentualnego sporu Wykonawca jest zobowiązany do zgłoszenia tego faktu Zamawiającemu i zastosowania się do poleceń Zamawiającego.

<sup>1</sup> Wylczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.

8. Wytyczne do opracowania Harmonogramu rzeczowo-finansowego (HRF)
- 1) Zamawiający wymaga aby przedmiot zamówienia, określony powyżej był zrealizowany w terminie do 31.01.2018 r.,
  - 2) Wykonanie przedmiotu zamówienia może nie odbywać się w sposób ciągły. Przerwa może być spowodowana uwarunkowaniami organizacyjnymi Zamawiającego, przy czym Zamawiający oświadcza, że dołoży wszelkich starań, aby realizacja Umowy odbywała się w sposób niezakłócony. Powyższe utrudnienia w realizacji przedmiotu zamówienia powinny zostać uwzględnione przez Wykonawcę w HRF przy określaniu terminu zakończenia całości przedmiotu zamówienia jak i poszczególnych robót stanowiących czynności harmonogramowe.
  - 3) Z uwagi na specyfikę pracy teatru należy przewidzieć prowadzenie prac także w nocy.
  - 4) Prowadzenie prac głośnych będzie możliwe po uprzednim przeanalizowaniu przez Zamawiającego wspólnie z Wykonawcą, czy oddziaływanie tych prac na strefy w których prowadzona działalność wynikająca z działań statutowych Teatru nie będzie zakłócona.
9. Szczegółowy zakres robót, wymagania materiałowo sprzętowe oraz opis sposobu wykonania prac określają:
- 1) Projekt pod nazwą: Projekt budowlano-wykonawczy wymiany podłogi Sceny im Gustawa Holoubka w budynku Teatru Dramatycznego” w odrębnym folderze w formacie zip, umieszczony pod nazwą *Projekt*,
  - 2) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót (ST) przedstawione w odrębnych plikach w formacie pdf pn. *STWiOR*,
  - 3) Przedmiary robót przedstawione w odrębnym folderze w formacie zip pod nazwą *Przedmiary robót* – mają charakter poglądowy służący należytemu wyliczeniu ceny oferty przez wykonawców,
  - 4) Projekt umowy przedstawiony w oddzielnym pliku w formacie pdf pod nazwą: *Wzór umowy*.

#### IV. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Dopuszcza się złożenie ofert częściowych NIE  TAK

#### V. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH POLEGAJĄCYCH NA POWTÓRZENIU PODOBNYCH ROBÓT BUDOWLANYCH

Przewiduje się udzielenie zamówień na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych: NIE

#### VI. INFORMACJE O OFERTACH WARIANTOWYCH

Dopuszcza się złożenie oferty wariantowej NIE  TAK

## VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia/Umowy był wykonany w terminie do 31.01.2018 r.,
2. Poszczególne etapy przedmiotu zamówienia, o których mowa w pkt 2 powyżej winny być realizowane w następujących terminach:

Etap	Poszczególne etapy przedmiotu zamówienia/Umowy	Terminy realizacji poszczególnych etapów przedmiotu zamówienia
I	Dostawa materiałów drewnianych	Do dnia 15.11.2017 r.,
II	Wykonanie robót instalacyjnych elektrycznych i teletechnicznych	od 18.12.2017 r. do 31.01.2018 r.,
	Wykonanie robót ogólnobudowlanych	od dnia 02.01.2018 r. do 31.01.2018 r.,

## VIII. INFORMACJE O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu,
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, tj. o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
    - kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Zamawiający nie wprowadza szczególnego warunku w tym zakresie.
    - sytuacji ekonomicznej lub finansowej: o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy wykażą się posiadaniem środków finansowych lub zdolnością kredytową na kwotę minimum 100.000,00 zł.
    - zdolności technicznej lub zawodowej: o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
      - a) w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonali co najmniej 1 robotę budowlaną polegającą na wykonaniu podłóg scenicznych to znaczy podłóg drewnianych z litej deski opartej na legarach w sali o charakterze performatywnym (wykonaną w teatrze, operze lub domu kultury) o powierzchni co najmniej 200 m<sup>2</sup>, w zakres której wchodziło wykonanie nowej posadzki drewnianej o wartości ww. roboty nie mniejszej niż 100.000 (sto tysięcy) zł brutto;
      - b) dysponują co najmniej:
        - 1 osobą przeznaczoną do pełnienia funkcji kierownika budowy, posiadającą uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności konstrukcyjno - budowlanej bez ograniczeń w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r. poz. 290), dalej „PrBud”,

Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2014 r. poz. 1278), dalej „RMSFT” oraz ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (Dz.U. z 2014 r. poz. 1946), dalej „UOSZ” oraz posiadającą kwalifikacje do prowadzenia robót budowlanych przy zabytkach nieruchomych określone w art. 37c Ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2014 r. poz. 1446, z późn. zm.) -

Prawo do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, określone wyżej, mogą również wykazać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych tj. m. in. w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2016 r., poz. 65) oraz ustawie z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (Dz. U. z 2014 r. poz. 1946, ze zm.).

- co najmniej 1 osobą przeznaczoną do kierowania robotami budowlanymi w zakresie prac elektrycznych posiadającą uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych, bez ograniczeń w rozumieniu „PrBud”, „RMSFT” oraz „UOSZ”. Prawo do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, określone wyżej, mogą również wykazać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych tj. m. in. w z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej oraz ustawie z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów.

2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 ust. 1 ustawy. W takim przypadku, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Jeżeli oferta wykonawców, o której mowa w ust. 2, została wybrana, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
4. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
5. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie prowadzona na podstawie treści złożonych oświadczeń lub dokumentów wymaganych zgodnie z art. 25a ustawy Prawo zamówień publicznych i rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
6. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

7. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
8. W przypadku gdy Wykonawca przy realizacji przedmiotu umowy będzie korzystał z pomocy Podwykonawców, wówczas zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia którą powierzy im do wykonania oraz ich firm.

<b>IX WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA</b>
---

1. **W celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu do oferty należy załączyć:**
  - oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ oraz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, odpowiednio, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w rozdziale IX pkt 3-5 niniejszej SIWZ.
3. **W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej wykonawcy, na wezwanie o którym mowa w ust. 2 powyżej, złożą:**
  - informacje z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.
4. **W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej wykonawcy, na wezwanie o którym mowa w ust. 2 powyżej złożą:**
  - wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania oraz nazwy podmiotów na rzecz których roboty te zostały wykonane, wraz z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty;



- wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
5. **W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy, zamawiający żąda na wezwanie o którym mowa w ust. 2 powyżej, następujących dokumentów:**
- 1) oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
  - 2) oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
6. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
7. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z Wykonawców oddzielnie.
8. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 ustawy może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Postanowień zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
10. **Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów** na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 5.



11. **Oświadczenia, o których mowa w niniejszym rozdziale dotyczące wykonawcy i innych podmiotów**, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale. Inne dokumenty niż oświadczenia, o których mowa w zdaniu pierwszym, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
12. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
13. Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy **wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji określonych w art. 86 ust 5 ustawy pzp przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.
14. W przypadku **wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia** o których mowa w rozdz. IX ust. 1 tiret 1 SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.
15. W zakresie nie uregulowanym w SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
16. Oświadczenia o których mowa w rozporządzeniu dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
17. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający

wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

#### **X. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują
  - a) pisemnie, na poniższy adres: Teatr Dramatyczny M. St. Warszawy Plac Defilad 1, Pałac Kultury i Nauki, 00-901 Warszawa,
  - b) pocztą elektroniczną na adres: [inwestycje@teatrdramatyczny.pl](mailto:inwestycje@teatrdramatyczny.pl)
2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują dokumenty lub informacje drogą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej **niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.**

#### **XI. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest:

Alicja Zielińska – Wójcik, e-mail: [inwestycje@teatrdramatyczny.pl](mailto:inwestycje@teatrdramatyczny.pl) tel. 516 076 266

#### **XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający wymaga wniesienia wadium

1. Zamawiający żąda od wykonawców wniesienia wadium w kwocie:

**8.000,00 (słownie: osiem tysięcy złotych)**

Dopuszczalne formy wadium:

- 1) w pieniądzu,
  - 2) poręczenia bankowe lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - 3) gwarancje bankowe,
  - 4) gwarancje ubezpieczeniowe,
  - 5) poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art.6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007r Nr 42, poz. 275.).
2. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek Zamawiającego w banku ALIOR BANK S.A. nr konta: 61 1060 0076 0000 3310 0017 9556 z dopiskiem „wadium – przetarg nieograniczony – znak sprawy **03/P/2017 r.**”
  3. Wadium w innej formie niż pieniądz (oryginał dokumentu) należy **dolączyć do oferty w oddzielnej kopercie.**
  4. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.

5. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 11.
7. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
8. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
9. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 6, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
10. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
11. Zamawiający zatrzymuje wadium w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4 a i ust. 5 ustawy.
12. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.

### **XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 3, nie powoduje utraty wadium.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

### **XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT**

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności:

w formie pisemnej

2. Oferty można składać w odniesieniu do:

całości zamówienia

3. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

4. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną notarialnie kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.

5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 ustawy.

6. Forma oferty. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, mieć formę pisemną i format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez wykonawcę.

7. Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.

8. Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do SIWZ powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.

9. Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.

10. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści, (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę. Wszelkie skreślenia i zmiany naniesione przez Wykonawcę w uprzednio wpisany przez niego tekst muszą być parafowane i datowane.

11. Zawartość oferty. Kompletna oferta musi zawierać:

- a) formularz Oferty - sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ,
- b) formularz cenowy - sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ,
- c) dokumenty określone w rozdz. IX pkt 1 SIWZ,
- d) stosowne pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,

- e) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.

12. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

13. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie oznakowanej w sposób następujący:

<NAZWA ZAMAWIAJĄCEGO I JEGO ADRES> oferta w <TRYB POSTĘPOWANIA> na <NAZWA (TYTUŁ) POSTĘPOWANIA> nie otwierać przed <DATA I GODZINA OTWARCIA OFERT>

Koperta powinna być zabezpieczona w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczająca jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

#### **XV. WYKLUCZENIE WYKONAWCY**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

a) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;

b) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:  
- o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2016 r., poz. 1137, ze zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176, ze zm.),

- o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,

- skarbowe,

- o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);

c) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;

d) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat

lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

e) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;

f) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

g) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

h) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

i) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

j) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);

k) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

l) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 229), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

2. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

## **XVI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, w Sekretariacie, w terminie do dnia **11 lipca 2017 r. do godziny 15:00.**
2. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego, w dniu **11 lipca 2017 r. o godz. 15.15.**
3. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.

4. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu na wniesienie odwołania.

#### **XVII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Cenę oferty stanowi wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą zamawiający jest obowiązany zapłacić wykonawcy za przedmiot zamówienia.

2. W cenie oferty uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów przedmiot zamówienia podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym.

3. Cena oferty stanowić będzie:

cenę całkowitą podaną w ofercie,

4. Cena oferty należy rozumieć jako wynagrodzenie:

ryczałtowe.

#### **Uwaga.**

**Zamawiający zastrzega, iż cena za realizację pierwszego etapu prac stanowiących przedmiot zamówienia nie może być wyższa niż 50 % wartości łącznej wynagrodzenia wynikającego z oferty wykonawcy.**

#### **XVIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ**

1. Cenę oferty należy wyrazić:

w złotych polskich,

2. Rozliczenia będą prowadzone w walucie PLN

#### **XIX. INFORMACJE O KRYTERIACH, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY**

1. Kryteria oceny ofert oraz ich znaczenie procentowe:

W odniesieniu do wykonawców, którzy spełnili postawione warunki Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

<b>l.p.</b>	<b>Opis kryteriów oceny</b>	<b>Znaczenie</b>
1.	Cena	60 %
2.	Gwarancja	40 %

2. Zamawiający porówna i oceni oferty w następujący sposób:

**a) kryterium najniższa cena:**

Ocena kryterium nastąpi w skali punktowej od 0 do 60 pkt, według wzoru:

*najniższa cena brutto spośród złożonych ofert/ wartość brutto w ofercie badanej x 60 pkt.*

**b) kryterium Gwarancja:** oferta otrzyma ilość punktów w zależności od wariantu:

- 1) okres Gwarancji 36 miesięcy – 0 pkt
- 2) okres Gwarancji 48 miesięcy – 20 pkt
- 3) okres Gwarancji 60 miesięcy – 40 pkt

Wykonawca nie może zaoferować terminu Gwarancja krótszego niż 36 miesięcy. Podanie terminu gwarancji krótszego niż 36 miesięcy lub nie złożenie oświadczenia w zakresie oferowanego terminu gwarancji skutkować będzie odrzuceniem oferty.

<b>XX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO</b>
--

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
2. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w pkt 1 na stronie internetowej.
3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy PZP, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w ust. 1, jeżeli:
  - a) w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę,
  - b) upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.
5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.
6. Inne informacje o formalnościach, które powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

Po wyborze najkorzystniejszej oferty, Wykonawca zobowiązany jest podać dane niezbędne do przygotowania umowy o udzielenie zamówienia.



## **XXI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:
  - należy wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie
2. Obligatoryjne formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
  - 1) w pieniądzu,
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007 r. nr 42, poz. 275 z późn. zm.).
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu należy wnieść na konto bankowe zamawiającego w Banku ALIOR BANK S.A. nr konta: 61 1060 0076 0000 3310 0017 9556 z dopiskiem „zabezpieczenie należytego wykonania umowy – znak sprawy **03/P/2017 r.**”.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w innej formie niż pieniądz (oryginał dokumentu) należy złożyć w sekretariacie Zamawiającego.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego.

## **XXII. WYJAŚNIENIA I ZMIANY W TREŚCI SIWZ**

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynęły do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1.

4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej zamieszcza na tej stronie.
5. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.
6. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na tej stronie.
7. O przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej zamieszcza tę informację na tej stronie.

#### **XXIII. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.
2. Zamawiający przewiduje dokonanie zmian postanowień treści zawartej umowy w przypadku zaistnienia okoliczności określonych w § 22 wzoru umowy.
3. Zamawiający może udzielić zaliczek na poczet wykonania zamówienia, jeżeli możliwość taka została przewidziana w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem ust. 2 ustawy.

TAK             NIE

#### **XXIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - a) określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - c) odrzucenia oferty odwołującego;
  - d) opisu przedmiotu zamówienia;
  - e) wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
6. Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
8. Odwołanie wnosi się:  
w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób .
9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie:  
5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
10. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
11. Pozostałe kwestie związane ze środkami ochrony prawnej określone są w dziale VI „Środki ochrony prawnej” ustawy.

Warszawa, dnia 23 czerwca 2017 r.

.....  
(podpis zamawiającego)

**Załączniki do niniejszej SIWZ:**

1. wzór formularza ofertowego,
2. wzór formularza cenowego,
3. oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
4. oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu,
5. wzór umowy,
6. wzór wykazu robót,
7. wzór wykazu osób,
8. opis przedmiotu zamówienia – dokumentacja projektowa/stwor/przedmiar robót.

## Załącznik nr 1 do SIWZ – wzór formularza ofertowego

Wykonawca/Wykonawcy:

.....  
Nazwa, adres, e-mail

Działając w imieniu wymienionego powyżej wykonawcy(ów), oferując realizację na rzecz Zamawiającego **Teatru Dramatyczny M. St. Warszawy** zamówienia publicznego na: *wymianę podłogi na Scenie im. Gustawa Holoubka w budynku Teatru Dramatycznego*

### OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

1. zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia,
2. akceptuję w pełni i bez zastrzeżeń postanowienia: SIWZ oraz wzoru umowy dla niniejszego zamówienia, wyjaśnień do SIWZ oraz jej zmian,
3. zrealizuję przedmiot zamówienia na warunkach:

#### Kryterium cena:

- 3.1. **Cena ryczałtowa** mojej (naszej) oferty za realizację niniejszego zamówienia wynosi .....(netto) PLN (słownie: .....złotych) plus należny podatek VAT 23% w wysokości .....PLN, co czyni łącznie cenę brutto.....PLN (słownie..... złotych),

#### Kryterium Gwarancja:

- 3.2 **Okres Gwarancji** – 36/48/60 \* miesięcy od daty odbioru końcowego bezusterkowego.
4. Termin wykonania: od dnia podpisania umowy do dnia 31.01.2018 r.
5. Termin płatności faktury - 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
6. składam(y) niniejszą ofertę we własnym imieniu / jako wykonawca w ofercie wspólnej\*),
7. Oświadczam, iż podany w mojej ofercie faks o numerze ..... będzie utrzymywany w gotowości do transmisji przez okres trwania postępowania.
8. Oświadczam (my), iż posiadam (my) adres e-mail ..... do kontaktu z Zamawiającym w okresie trwania postępowania.
9. oświadczam, iż jestem związany ww. ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia złożenia ofert.
10. Oświadczam(y), iż przedmiot zamówienia wykonamy sami/z udziałem podwykonawców\*)
11. Przy realizacji zamówienia zamierzam(y) korzystać z pomocy podwykonawców w następującym zakresie.....
12. Nazwy firm podwykonawców.....

\*) **niepotrzebne skreślić**

**PODPIS(Y):**

.....  
(miejsowość, data, podpis(y))

Podpis(y) i pieczętka(i) imienna(e) osoby(osób) umocowanej(ych) do reprezentowania wykonawcy

**Załącznik nr 2 do SIWZ – wzór formularza cenowego**

**FORMULARZ CENOWY**

„Wymiana podłogi na Scenie im. Gustawa Holoubka w budynku Teatru Dramatycznego”

<b>l.p.</b>	<b>Wyszczególnienie elementów</b>	<b>Wartości brutto zł</b>
<b>1.</b>	<b>Dostawa materiałów drewnianych</b>	
<b>2.</b>	<b>Roboty ogólnobudowlane</b>	
<b>3.</b>	<b>Instalacje elektryczne</b>	
<b>4.</b>	<b>Dostawa pozostałych materiałów</b>	
	<b>RAZEM</b>	

---

*podpis osoby sporządzającej*

Załącznik nr 3 do SIWZ – wzór oświadczenia wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Teatr Dramatyczny M. St. Warszawy**

Plac Defilad 1, Pałac Kultury i Nauki, 00-901 Warszawa

**Wykonawca:**

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*  
reprezentowany przez:

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

### Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

### DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Wymiana podłogi na Scenie im. Gustawa Holoubka w budynku Teatru Dramatycznego” prowadzonego przez Zamawiającego Teatr Dramatyczny M. St. Warszawy, oświadczam, co następuje:

#### **INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w rozdz. VIII SIWZ.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....

*(podpis)*

### INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w rozdz. VIII SIWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów....., w następującym zakresie:

.....

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

### OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)



**Załącznik nr 4 do SIWZ - wzór oświadczenia wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania.**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Teatr Dramatyczny M. St. Warszawy**

Plac Defilad 1, Pałac Kultury i Nauki, 00-901 Warszawa

**Wykonawca:**

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w  
zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)  
reprezentowany przez:

.....  
(imię, nazwisko,  
stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Wymiana podłogi na Scenie im. Gustawa Holoubka w budynku Teatru Dramatycznego” prowadzonego przez Zamawiającego Teatr Dramatyczny M. St. Warszawy, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z przedmiotowego postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy Pzp.. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: .....  
.....(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

## WZÓR UMOWY

zawarta w dniu ..... 2017 r. w Warszawie pomiędzy:

**TEATREM DRAMATYCZNYM M.ST. WARSZAWY** z siedzibą Plac Defilad 1, Pałac Kultury i Nauki, 00-901 Warszawa, posiadającym NIP 525-25-44-475, nazywanym dalej „Zamawiającym” reprezentowanym przez:

.....,

a

..... z siedzibą ..... wpisaną do ....., posiadającą nr NIP ..... zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

Zgodnie z wynikiem przeprowadzonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164, z późn. zm.) postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego Strony zawierają umowę o następującej treści;

Dla potrzeb interpretacji postanowień Umowy Strony ustalają znaczenie następujących pojęć:

- 1) **Dokumentacja projektowa** – zbiór dokumentów służących do opisu i realizacji przedmiotu Umowy, obejmujący w szczególności: projekt budowlano-wykonawczy stanowiący Załącznik nr 2 do Umowy, przedmiar robót, informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, Opis Przedmiotu Zamówienia, karty materiałowe, certyfikaty, atesty, aprobaty techniczne;
- 2) **Dokumentacja warsztatowa** - dokumentacja uzupełniająca i uszczegóławiająca projekt budowlano – wykonawczy, o elementy niezbędne do precyzyjnego wykonania robót, takie jak rysunki poszczególnych elementów i detali, wymiary poszczególnych elementów i inne elementy szczegółowe;
- 3) **Dziennik budowy** – urzędowy dokument w rozumieniu PrBud oraz aktów wykonawczych do tej ustawy, przeznaczony do rejestracji w formie wpisów przebiegu części lub całości robót budowlanych, stanowiących przedmiot Umowy oraz wszelkich innych zdarzeń i okoliczności, zachodzących w toku ich wykonywania i mających znaczenie przy ocenie technicznej prawidłowości realizacji przedmiotu Umowy;
- 4) **Harmonogram rzeczowo – finansowy (HRF)** – wykres Gantta obrazujący kolejność, czas trwania poszczególnych czynności harmonogramowych (na które składają się roboty ujęte w dokumentacji projektowej) wraz z określeniem ich wartości, sporządzony z uwzględnieniem wytycznych ujętych w Opisie przedmiotu zamówienia;
- 5) **Inspektor nadzoru inwestorskiego** - osoba pisemnie ustanowiona przez Zamawiającego, jako jego przedstawiciel, będąca uczestnikiem procesu budowlanego w rozumieniu PrBud;

- 6) **Kierownik budowy** – osoba fizyczna, posiadająca odpowiednie kwalifikacje do kierowania budową, wskazana i upoważniona przez Wykonawcę, zaakceptowana przez Zamawiającego i zgłoszona do państwowego nadzoru budowlanego, zgodnie z przepisami PrBud;
- 7) **Kierownik robót branżowych** – osoba fizyczna, posiadająca odpowiednie kwalifikacje do kierowania budową w zakresie określonych robót, wskazana i upoważniona przez Wykonawcę, zaakceptowana przez Zamawiającego;
- 8) **Kosztorys ofertowy** – kosztorys sporządzony przez Wykonawcę w szczególności na podstawie dostarczonej przez Zamawiającego Dokumentacji projektowej, opracowany przez Wykonawcę w formie kosztorysu uproszczonego, służący celom wyłącznie informacyjnym;
- 9) **Materialy** – surowce i inne wyroby budowlane, które mają być wykorzystane przy wykonywaniu robót, w standardzie określonym w Dokumentacji projektowej, a w przypadku braku stosownych wytycznych co do standardu, zgodnym z przeznaczeniem i rodzajem robót, do których wykonania mają zostać zastosowane;
- 10) **Oferta** – pisemne oświadczenie złożone przez Wykonawcę w przedmiocie wykonania robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy, zgodnie z postanowieniami SIWZ oraz postanowieniami Dokumentacji projektowej, złożone Zamawiającemu w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzącego do zawarcia Umowy;
- 11) **Opis Przedmiotu Zamówienia** - szczegółowe warunki i zakres robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy, stanowiący integralną część SIWZ;
- 12) **PrBud** – ustawa z 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U.2016.poz. 209 ze zm.) wraz ze wszystkimi przepisami wykonawczymi;
- 13) **Program naprawczy** – opracowany przez Wykonawcę i uzgodniony z Zamawiającym plan działań mający na celu nadrobienie opóźnień powstałych z winy Wykonawcy, i dotrzymanie Terminu zakończenia robót, obejmujący w szczególności: propozycje nowych terminów realizacji poszczególnych etapów robót, wskazanie konkretnych środków i metod, których zastosowanie pozwoli na dotrzymanie nowych terminów realizacji poszczególnych terminów wykonania robót, przyjętych w Harmonogramie rzeczowo-finansowym;
- 14) **Protokół konieczności** – dokument określający zakres rzeczowo-finansowy zmian w zakresie Robót budowlanych dokonywanych w celu prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy, sporządzany w przypadku wystąpienia robót zamiennych lub potrzeby zaniechania wykonania niektórych Robót, w celu prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy;
- 15) **Roboty/Roboty budowlane** – całość prac koniecznych do wykonania przedmiotu Umowy, których zakres określa Dokumentacja projektowa;
- 16) **Siła wyższa** – wydarzenie lub okoliczność o charakterze nadzwyczajnym, na którą Wykonawca ani Zamawiający nie mają wpływu; wystąpieniu której Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli zapobiec przed zawarciem Umowy; której, w przypadku jej wystąpienia, Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli uniknąć lub jej przezwyciężyć; oraz która nie może być zasadniczo przypisana Wykonawcy ani Zamawiającemu;
- 17) **SIWZ** – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia;

- 18) **Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót (STWiOR)/Warunki techniczne wykonania i odbioru robót** - opracowanie zawierające zbiór wymagań w zakresie sposobu wykonania Robót budowlanych obejmujące w szczególności wymagania właściwości materiałów, wymagania dotyczące sposobu wykonania i oceny prawidłowości wykonania poszczególnych Robót oraz określenie zakresu prac, które powinny być ujęte w poszczególnych pozycjach przedmiaru zaliczanego do Dokumentacji projektowej;
- 19) **Teren budowy** - obszar, na którym prowadzone są Roboty budowlane stanowiące przedmiot Umowy wraz z przestrzenią zajmowaną przez urządzenia zaplecza budowy;
- 20) **Umowa** – niniejsza umowa wraz z załącznikami;
- 21) **Wada** – jawne lub ukryte właściwości tkwiące w stanowiących przedmiot Umowy Robotach budowlanych lub w jakimkolwiek ich elemencie w tym w instalacjach oraz urządzeniach, powodujące niemożność używania lub korzystania z wykonanego przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem; zmniejszenie wartości przedmiotu Umowy; obniżenie stopnia użyteczności przedmiotu Umowy; obniżenie jakości lub inne uszkodzenia w przedmiocie Umowy. Za wadę uznaje się również sytuację, w której przedmiot Umowy nie stanowi własności Wykonawcy albo jeżeli jest obciążony prawem osoby trzeciej. Ocena Wad jest dokonywana w oparciu o Warunki techniczne wykonania i odbioru robót bądź STWiOR;

### § 1 [Przedmiot Umowy]

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane polegające na „Wymianie podłogi na Scenie im. Gustawa Holoubka w budynku Teatru Dramatycznego”. ***Przedmiot Umowy realizowany jest w ramach projektu „Nowa jakość kultury – poprawa dostępności do zasobów kultury poprzez modernizację i wyposażenie sali widowiskowej oraz wybranych scen teatralnych m.st. Warszawy” w ramach Działania 5.3 Dziedzictwo kulturowe, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020,***
2. Wykonawca przyjmuje do wykonania bez zastrzeżeń przedmiot Umowy w zakresie zgodnym z warunkami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), w szczególności z załącznikiem nr 8 do SIWZ, Dokumentacją projektową, Harmonogramem rzeczowo – finansowym (HRF), a także ze złożoną ofertą, stanowiącymi integralną część Umowy, zasadami wiedzy i sztuki budowlanej oraz obowiązującymi przepisami prawa.
3. Szczegółowy zakres Robót, wymagania techniczne, materiałowe, jakościowe i ilościowe określone zostały w SIWZ oraz Dokumentacji projektowej. Uszczegółowienia, rozwinięcia i modyfikacje dostarczonej dokumentacji będące konsekwencją należytego spełnienia założonego standardu i funkcji określonych w Dokumentacji projektowej, a także obowiązujących przepisów i norm techniczno-budowlanych nie będzie uważane za zmianę zakresu rzeczowego.
4. Wykonawca oświadcza, że dokonał pełnej analizy Dokumentacji projektowej i stanowi ona wyczerpującą i kompletną podstawę do realizacji Umowy i nie będzie wnosił zastrzeżeń do jej kompletności ani zakresu prac koniecznych do wykonania w ramach realizacji przedmiotu Umowy. Wszelkie niejasności które pojawią się na etapie realizacji, nie były możliwe do przewidzenia przez Zamawiającego, a ich rozwiązanie pozostaje po stronie Wykonawcy.

5. W przypadku wad dokumentacji projektowej uniemożliwiających wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z wiedzą budowlaną, Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie do wniesienia stosownych zastrzeżeń na piśmie. Do czasu rozstrzygnięcia zastrzeżeń przez Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany do wykonywania Robót zgodnie z Dokumentacją projektową, chyba że Zamawiający postanowi inaczej.
6. Wykonawca zobowiązuje się do wyjaśniania, a także do rozwiązywania na bieżąco wszelkich niejasności dotyczących realizacji Robót, które pojawią się na etapie realizacji Robót. Wyjaśnianie wątpliwości i niejasności w projekcie winno następować z odpowiednim wyprzedzeniem, tak aby nie blokować frontów Robót a tym samym ich nie wstrzymywać.
7. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia określonego w Umowie, zobowiązuje się do realizacji robót zamiennych w stosunku do Robot budowlanych opisanych w Dokumentacji projektowej, jeżeli ich wykonanie jest konieczne dla realizacji Umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej.
8. Inspektor nadzoru inwestorskiego, w związku z robotami budowlanymi, o których mowa w ust. 7, ma prawo wydawania Wykonawcy na piśmie uzgodnionych z Zamawiającym poleceń, a Wykonawca jest zobowiązany do wykonania tych poleceń, w szczególności poprzez:
  - 1) zmniejszenie lub zwiększenie ilości Robót budowlanych na ilości dostosowane do potrzeb realizacji przedmiotu Umowy lub pominięcie poszczególnych Robót budowlanych, opisanych w Dokumentacji projektowej, jeżeli zmiana ta jest konieczna dla realizacji Umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i zmiana nie stanowi istotnego odstępstwa od projektu budowlano-wykonawczego,
  - 2) zmianę kolejności wykonywania Robót budowlanych, określonej Harmonogramem rzeczowo–finansowym (HRF).
9. W przypadku, gdy zaistnieją okoliczności o których mowa w ust. 7 i 8, wykonanie przez Wykonawcę zmienionego zakresu Robót nastąpi na podstawie Protokołu konieczności.
10. Protokół konieczności jest sporządzany przez Kierownika budowy, akceptowany przez Zamawiającego i podpisywany przez Kierownika budowy, Inspektora nadzoru inwestorskiego oraz Wykonawcę.
11. Wszelkie prace związane z przedmiotem Umowy będą wykonywane w czynnym obiekcie, a Wykonawca będzie je realizował w sposób nie utrudniający funkcjonowania budynku, zgodnie ze sporządzonym przez Wykonawcę harmonogramem, o którym mowa w § 3 uwzględniającym wytyczne Zamawiającego określone w opisie przedmiotu zamówienia.

## **§ 2 [Termin wykonania przedmiotu Umowy]**

1. Wykonawca zobowiązany jest przejąć Teren budowy przez Kierownika budowy, a Zamawiający wprowadzić Wykonawcę na Teren budowy w dniu **18 grudnia 2017r.**, dla Etapu II określonego w rozdz. III ust. 2 pkt 2 ppkt 3 siwz oraz w dniu **2 stycznia 2018r.**, dla Etapu II określonego w rozdz. III ust. 2pkt 2 ppkt 2) siwz. Przejęcie Terenu budowy przez Kierownika budowy oraz wprowadzenie Wykonawcy na Teren budowy nastąpi na podstawie protokołu sporządzonego z udziałem umocowanych przedstawicieli Stron. Rozpoczęcie realizacji przez Wykonawcę Robót budowlanych nastąpi w terminie 2 dni od dat, o których mowa w ust. 1 powyżej.

2. Wykonawca zobowiązany jest wykonać Etap I robót określony w rozdz. III ust. 2 pkt 1 siwz w terminie do dnia 15.11.2017 r.
3. W terminie 2 dni roboczych od dnia przejęcia Terenu budowy, Wykonawca jest zobowiązany sporządzić, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz.U. Nr 120 poz. 1126), plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ), który będzie stanowił załącznik do protokołu wprowadzenia na Teren budowy.
4. Zamawiający przekaze Wykonawcy Dokumentację projektową w wersji papierowej, w dniu podpisania Umowy.
5. Terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych czynności harmonogramowych, a także zależności pomiędzy tymi czynnościami (wynikające z procesu technologicznego) określi Wykonawca w Harmonogramie rzeczowo finansowym uwzględniając wytyczne, o których mowa w § 1 ust. 11 oraz termin, o którym mowa w ust. 7.
6. Za dzień wykonania całości przedmiotu Umowy przez Wykonawcę uważa się dzień podpisania protokołu odbioru końcowego.
7. Wykonawca zobowiązany jest wykonać całość przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 umowy w terminie do 31.01.2018 r.
8. W terminie wykonania całości przedmiotu Umowy (terminie wykonania całości Robót), o którym mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu, Wykonawca zobowiązuje się przeprowadzić procedurę odbioru oraz zapewnić podpisanie protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy (całości Robót budowlanych).
9. Wykonawca oświadcza, że w pełni akceptuje terminy wykonywania przedmiotu Umowy oraz że nie kwestionuje pod żadnym względem, w tym organizacyjnym, technicznym ani budowlanym, możliwości wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z tymi terminami.

### **§ 3 [Harmonogram rzeczowo – finansowy i Program naprawczy]**

1. Wykonawca jest zobowiązany do sporządzenia Harmonogramu rzeczowo – finansowego zgodnie z warunkami określonymi Umową oraz uzyskania akceptacji Harmonogramu przez Zamawiającego najpóźniej w terminie 3 dni od dnia zawarcia Umowy. Zaakceptowany przez Strony Harmonogram rzeczowo-finansowy będzie stanowił Załącznik nr 1 do Umowy.
2. Harmonogram rzeczowo-finansowy o którym mowa w § 2 ust. 5 oraz w ust. 1 powyżej, uwzględnić powinien w szczególności:
  - 1) kolejność, w jakiej Wykonawca będzie prowadzić Roboty budowlane;
  - 2) terminy wykonywania, dni rozpoczęcia i zakończenia Robót budowlanych,
  - 3) należności (brutto) za poszczególne czynności harmonogramowe, oraz koszty całkowite.
3. Harmonogram rzeczowo – finansowy może podlegać aktualizacji na wniosek każdej ze Stron Umowy w zakresie przesunięcia terminów realizacji poszczególnych czynności harmonogramowych, z zastrzeżeniem ust. 4 niniejszego paragrafu.
4. Wprowadzenie zmian do Harmonogramu rzeczowo-finansowego nie może prowadzić do zmiany terminu wykonania całości Robót, o którym mowa w § 2 ust. 7 Umowy.

5. W przypadku konieczności aktualizacji Harmonogramu rzeczowo–finansowego, w szczególności, gdy poprzednia wersja Harmonogramu stanie się niespójna z faktycznym postępowaniem w realizacji przedmiotu Umowy, na wniosek Zamawiającego Wykonawca sporządzi projekt zaktualizowanego Harmonogramu i przedstawi go Zamawiającemu do zatwierdzenia. Jeżeli Zamawiający w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania projektu zaktualizowanego Harmonogramu rzeczowo-finansowego nie zgłosi do niego uwag, przedłożony projekt uważa się za zatwierdzony.
6. Zaktualizowany, zaakceptowany przez Zamawiającego, Harmonogram rzeczowo – finansowy zastępuje dotychczasowy Harmonogram rzeczowo – finansowy i jest wiążący dla Stron.
7. Jeżeli Zamawiający zgłosi uwagi do projektu zaktualizowanego Harmonogramu rzeczowo-finansowego, uzasadnione odniesieniem do wymagań realizacyjnych opisanych w SIWZ, Dokumentacji projektowej lub Umowie, w szczególności dotyczące jego niezgodności z postanowieniami Umowy lub tempa wykonywania Robót, Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego, nie później niż w terminie 2 dni roboczych od ich otrzymania, przedłożenia poprawionego Harmonogramu rzeczowo-finansowego uwzględniającego uwagi Zamawiającego oraz postanowienia Umowy.
8. Jeżeli faktyczny postęp Robót z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy będzie obiektywnie zagrażał terminowi wykonania całości Robót, Wykonawca z przyczyn leżących po jego stronie nie dotrzyma terminu określonego w Harmonogramie rzeczowo-finansowym lub zajdą inne istotne odstępstwa od Harmonogramu rzeczowo-finansowego, Wykonawca na żądanie Zamawiającego niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni roboczych, przedstawi Zamawiającemu do zatwierdzenia projekt Programu naprawczego.
9. Program naprawczy powinien przewidywać reorganizację sposobu wykonywania Robót poprzez zwiększenie zaangażowania sprzętu, personelu, Podwykonawców lub zasobów finansowych Wykonawcy w celu wykonania niezrealizowanych dotychczas Robót w terminach określonych w Harmonogramie rzeczowo-finansowym. Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu dodatkowe wynagrodzenie.
10. Jeżeli z jakiegokolwiek przyczyny, pomimo wdrożenia Programu Naprawczego, tempo robót zdaniem Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru nie pozwoli na terminowe zakończenie robót, lub Wykonawca wykonuje roboty niezgodnie z projektem i sztuką budowlaną, w sposób nie gwarantujący odpowiedniej jakości, przedstawiciel Zamawiającego lub Inspektor Nadzoru może wskazać Wykonawcy sposób wykonywania robót. W przypadku niezastosowania się Wykonawcy do poleceń i wskazówek Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru, Zamawiający ma prawo powierzyć poprawienie lub dalsze wykonywanie robót innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy, w sposób w jaki uzna to za stosowne.
11. Jeżeli przyczyna, z powodu której będzie zagrożone dotrzymanie terminu wykonania całości Robót budowlanych wynika z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca nie jest uprawniony do wystąpienia do Zamawiającego o przedłużenie terminu wykonania całości Robót i do zwrotu poniesionych kosztów.

#### **§ 4 [Szczególne zobowiązania Stron]**

1. Zobowiązania Zamawiającego:
  - 1) bezpłatne przekazanie Wykonawcy 1 egzemplarza Dokumentacji projektowej w wersji papierowej i elektronicznej w dniu wprowadzenia Wykonawcy na Teren budowy.



Dokumentacja może być wykorzystana jedynie w celu wykonania przedmiotu Umowy i pozostaje własnością Zamawiającego;

- 2) protokolarne udostępnienie Wykonawcy Terenu budowy, w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia Robót;
  - 3) udostępnienie Wykonawcy punktów poboru energii elektrycznej i wody, w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia Robót;
  - 4) ustanowienie nadzoru inwestorskiego;
  - 5) terminowe przystępowanie do procedury odbioru;
  - 6) terminowa zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy za należyte wykonanie przedmiotu Umowy, pod warunkiem podpisania przez Zamawiającego protokołu częściowego oraz końcowego Robót zgodnie z procedurą określoną w § 14 Umowy oraz z uwzględnieniem warunków zapłaty wynagrodzenia określonych w § 15 Umowy;
  - 7) przekazania Wykonawcy Dziennika budowy w dniu protokolarnego wprowadzenia Wykonawcy na Teren budowy.
2. Zobowiązania Wykonawcy i zakres odpowiedzialności:
- 1) wykonanie przedmiotu Umowy z należytą zawodową starannością, zgodnie z Umową, Ofertą i Dokumentacją projektową oraz ewentualną dokumentacją warsztatową, nienaruszającymi Umowy poleceniami Inspektora nadzoru inwestorskiego, zasadami wiedzy technicznej oraz przepisami prawa powszechnie obowiązującego;
  - 2) uzgodnienie z Zamawiającym zgodnie z procedurę i w terminach określonych w Umowie, Harmonogramu rzeczowo-finansowego (HRF);
  - 3) zabezpieczenie Terenu budowy pod względem przeciwpożarowym i bhp zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami branżowymi oraz zapewnienie przestrzegania przepisów oraz zasad w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz ochrony przeciwpożarowej przez osoby przebywające na Terenie budowy;
  - 4) ponoszenie pełnej odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za wszelkie szkody powstałe w trakcie wykonywania przedmiotu Umowy lub w związku z wykonywaniem przedmiotu Umowy, w wyniku działań lub zaniechań Wykonawcy lub osób, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, w szczególności za utratę dóbr materialnych, uszkodzenia ciała lub śmierć osób oraz ponoszenie odpowiedzialności za wybrane metody działań i bezpieczeństwo na Terenie budowy, przy czym w odniesieniu do odpowiedzialności Wykonawcy Strony zgodnie wyłączają zastosowanie zwolnienia z odpowiedzialności na podstawie art. 429 kodeksu cywilnego;
  - 5) ponoszenie odpowiedzialności prawnej wobec Zamawiającego za skutki wynikające z zastosowania złej technologii lub niewłaściwego prowadzenia robót;
  - 6) niezwłoczne udzielanie odpowiedzi na zgłoszone szkody;
  - 7) utrzymanie porządku na Terenie budowy;
  - 8) przygotowanie zaplecza budowy oraz sprawowanie dozoru nad zgromadzonym na

Terenie budowy mieniem;

- 9) przedstawienia, na życzenie Zamawiającego, aktualnych szkoleń bhp wszystkich pracowników zaangażowanych w realizację Robót,
- 10) zapewnienie dostawy materiałów i środków niezbędnych do wykonania całego zakresu Robót objętych Umową;
- 11) ponoszenie odpowiedzialności za jakość wykonywanych Robót oraz za jakość zastosowanych do Robót materiałów;
- 12) używanie do realizacji przedmiotu Umowy wyrobów, które są pełnowartościowe oraz posiadanie wymaganych stosownymi przepisami aktualnych świadectw jakości, świadectw dopuszczenia, atestów, certyfikatów na znak bezpieczeństwa, deklaracji zgodności lub certyfikatów zgodności z normami;
- 13) przekazywanie Zamawiającemu, na bieżąco, 5 dni przed użyciem do umówionych Robót, wymaganych przepisami aprobat technicznych, certyfikatów, deklaracji, atestów i zaświadczeń o dopuszczeniu materiałów do stosowania w budownictwie, zgodnie z PrBud;
- 14) wykonanie na własny koszt niezbędnych prób i badań pozwalających potwierdzić jakość wykonanych Robót;
- 15) prowadzenie dokumentacji budowy (Robót), oraz wykonywanie dokumentacji powykonawczej budowy (Robót) i przekazanie jej Zamawiającemu w wersji papierowej i elektronicznej (podpisane skany oraz wersja edytowalna w dwg) w 3 egzemplarzach w każdej wersji, w dniu zgłoszenia Robót przez Wykonawcę do Odbioru końcowego;
- 16) przygotowywanie na bieżąco Dokumentacji warsztatowej do zaakceptowania przez Zamawiającego i wskazanych przez niego podmiotów, w uzasadnionych kwestiach, wynikających z konieczności uszczegółowienia rozwiązań technicznych, zamiany materiałów, sposobów połączeń i innych kwestiach związanych z wykonywaniem Robót;
- 17) ustanowienia Kierownika budowy i Kierownika robót branżowych, posiadających niezbędne uprawnienia budowlane, zgodnie z przepisami PrBud;
- 18) przekazywanie Inspektorowi nadzoru inwestorskiego informacji dotyczących realizacji Robót oraz umożliwienia mu przeprowadzenia kontroli ich wykonywania;
- 19) stosowanie się do poleceń Inspektora nadzoru inwestorskiego potwierdzonych wpisem do Dziennika budowy zgodnych z przepisami prawa lub zgodnych z postanowieniami Umowy,
- 20) sporządzenia na żądanie Inspektora nadzoru inwestorskiego planów organizacji Robót budowlanych i metod, które Wykonawca zamierza w tym celu przyjąć;
- 21) zgłaszanie całości wykonanych Robót do protokólnego odebrania przez Zamawiającego;
- 22) porządkowanie Terenu budowy codziennie oraz po zakończeniu wszystkich prac objętych Umową; w tym wykonanie wszelkich prac w zakresie niezbędnym do przywrócenia pierwotnego wyglądu pomieszczeń (np. szpachlowanie, gipsowanie, malowanie w miejscu przeprowadzonych prac) oraz wywiezienie i zutylizowanie

gruzu, materiałów z demontażu oraz śmieci, oraz przywrócenia stanu sprzed rozpoczęcia robót pomieszczeń spoza Terenu budowy oraz wyposażenia, które ucierpiały na skutek prowadzonych robót przez Wykonawcę;

- 23) zagospodarowanie wytworzonych odpadów i przestrzeganie przepisów formalno-prawnych wynikających z ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012r., (Dz. U. z 2013r, poz. 21 ze zmianami);
  - 25) terminowa zapłata wynagrodzenia należnego Podwykonawcom, jeżeli Wykonawca dopuszcza Podwykonawców do udziału w realizacji Umowy;
  - 26) zawarcie umów ubezpieczenia od wszelkich ryzyk związanych z pracami realizowanymi przez Wykonawcę i jego Podwykonawców;
  - 27) z uwagi na wykonywanie prac w obiekcie czynnym, zapewnienie dojścia do pomieszczeń biurowych;
  - 28) wyłączenie dopływu prądu wyłącznie w godzinach popołudniowych, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z Zamawiającym z uwzględnieniem postanowienia § 1 ust. 11 Umowy;
  - 29) powiadomienie Inspektora nadzoru inwestorskiego o gotowości do odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu w terminie do 3 dni roboczych po ich zakończeniu oraz umożliwienie Inspektorowi nadzoru inwestorskiego sprawdzenie każdej roboty zanikającej lub ulegającej zakryciu;
  - 30) w przypadku powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcom, pełnienie funkcji koordynatora Podwykonawców podczas wykonywania Robót i usuwania ewentualnych Wad. Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania każdego Podwykonawcy jak za swoje własne;
  - 31) ponoszenie kosztów usunięcia Wad i naprawienia każdej szkody powstałej w związku z wykonaniem przedmiotu Umowy, za którą ponosi odpowiedzialność, a spowodowanej:
    - a) Wadą, która wynikła z wykonanych w ramach przedmiotu Umowy Robót lub wynikała z użytych w ramach przedmiotu Umowy materiałów lub
    - b) działaniami lub zaniechaniami Wykonawcy lub osób, za które ponosi odpowiedzialność.
  - 32) przedłożenie Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia zawarcia Umowy, Kosztorysu Ofertowego sporządzonego metodą uproszczoną, który będzie stanowił Załącznik nr 3 do niniejszej Umowy;
  - 33) koordynacja wykonywanych Robót ze służbami technicznymi Zamawiającego;
3. Zamawiający informuje Wykonawcę, że istnieje możliwość, iż na fragmencie Terenu budowy Wykonawca będzie realizował część powierzonych mu prac przy udziale innego wykonawcy realizującego w tym miejscu odrębne zamówienie, w związku z tym Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z tym wykonawcą w taki sposób, aby warunki wykonywania Umowy nie wpłynęły negatywnie na jej realizację. W przypadku ewentualnego sporu Wykonawca jest zobowiązany do zgłoszenia tego faktu Zamawiającemu i zastosowania się do poleceń Zamawiającego.
4. Wykonawca przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że wykonanie przedmiotu Umowy

może nie odbywać się w sposób ciągły. Przerwa może być spowodowana uwarunkowaniami organizacyjnymi Zamawiającego, przy czym Zamawiający oświadcza, że dołoży wszelkich starań, aby realizacja Umowy odbywała się w sposób niezakłócony. Powyższe utrudnienia w realizacji Umowy powinny zostać uwzględnione przez Wykonawcę przy określaniu terminu wykonania całości Robót, a utrudnienia takie mogą stanowić podstawę do przedłużenia terminu realizacji Umowy tylko w wyjątkowych wypadkach.

5. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia Robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy w godzinach 6.00-22.00, przez 16 godzin dziennie, przez 7 dni w tygodniu z uwzględnieniem zasady określonej w § 1 ust. 11 Umowy.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za opóźnienie spowodowane naruszeniem obowiązków, o których mowa w ust. 5.
7. W wyjątkowych przypadkach, w tym dla zachowania terminu wykonania Robót, dopuszczalne jest wykonywanie niezbędnych czynności w godzinach 22.00 – 6.00, przy czym Wykonawca przed podjęciem tych czynności musi uzyskać zgodę Zamawiającego.
8. Wykonawca przygotowuje dokumentację powykonawczą, o której mowa w ust. 2 pkt. 15 niniejszego paragrafu, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, odzwierciedlając i dokumentując stan faktyczny wykonania Robót.
9. Dokumentacja powykonawcza kompletowana będzie przez Wykonawcę sukcesywnie wraz z postępem Robót oraz odbiorami robót zanikających lub ulegających zakryciu.
10. Dokumentacja powykonawcza będzie udostępniona Zamawiającemu na każde żądanie w trakcie obowiązywania niniejszej Umowy.
11. W trakcie realizacji przedmiotu Umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności w rozdziale III ust.2 pkt 2) i 3) siwz. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
  - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
12. W trakcie realizacji przedmiotu Umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane czynności w rozdziale III pkt 2 siwz w trakcie realizacji przedmiotu Umowy:
  - a. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

13. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
14. Pracownicy skierowani do realizacji przedmiotu Umowy w stosunku do których wykonawca nie oświadczył, że są zatrudnieni na podstawie stosunku pracy, nie będą wpuszczani na teren budowy, a więc nie będą mogli wykonywać pracy z winy Wykonawcy.

#### **§ 5 [Inspektor nadzoru inwestorskiego, Kierownik budowy, Kierownik Robot branżowych]**

1. Zamawiający wyznacza **Pana/Panią** \_\_\_\_\_ do pełnienia obowiązków Inspektora nadzoru inwestorskiego w branży budowlanej oraz do koordynowania i zarządzania realizacją Umowy w imieniu Zamawiającego, oraz **Pana/Panią** \_\_\_\_\_ do pełnienia obowiązków Inspektora nadzoru inwestorskiego w branży elektrycznej.
2. Inspektor nadzoru inwestorskiego jest upoważniony do bieżącej koordynacji Robót realizowanych na podstawie Umowy; kontroli jakości Robót; do odbiorów Robót wykonanych zgodnie z Dokumentacją projektową.
3. Inspektor nadzoru inwestorskiego wypełnia swoje obowiązki wydając polecenia, decyzje, zgody i akceptacje, które są obowiązujące dla Wykonawcy. Wykonawca ma prawo zgłosić Zamawiającemu na piśmie w terminie 3 dni roboczych zastrzeżenia do decyzji i poleceń Inspektora nadzoru inwestorskiego. Zastrzeżenia wraz z ze stanowiskiem Inspektora do zastrzeżeń, będą podlegały rozstrzygnięciu przez Zamawiającego.
4. Czynności lub polecenia Inspektora nadzoru inwestorskiego powodujące konieczność zmiany Dokumentacji projektowej wymagają uprzedniego potwierdzenia przez Zamawiającego, wydawanego w terminie 7 dni od wystąpienia z takim wnioskiem przez Wykonawcę. Brak pisemnego potwierdzenia przez Zamawiającego zmian we wskazanym terminie zwalnia Wykonawcę z obowiązku wykonania poleceń Inspektora nadzoru inwestorskiego i z odpowiedzialności za ich niewykonanie, z wyjątkiem czynności i poleceń związanych z bezpieczeństwem i higieną pracy, zabezpieczeniem mienia i ochroną ppoż.
5. Inspektor nadzoru inwestorskiego może wstrzymać wpisem do Dziennika budowy wykonywanie Robót budowlanych w przypadku:
  - 1) wykonywania Robót budowlanych niezgodnie z Dokumentacją projektową, niezgodnie ze sztuką budowlaną, wiedzą techniczną lub w sposób naruszający warunki bezpieczeństwa lub stwarzający zagrożenie dla życia i zdrowia osób znajdujących się na Terenie budowy i niedokonania poprawy w wyznaczonym terminie, przy czym wszelkie opóźnienia wynikłe z powodu takiego wstrzymania obciążają wyłącznie Wykonawcę,
  - 2) gdyby ich kontynuacja mogłaby wywołać zagrożenie bezpieczeństwa bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z Dokumentacją projektową lub z pozwoleniem na budowę.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany osoby pełniącej funkcję Inspektora nadzoru inwestorskiego. Zmiana, osoby pełniącej funkcję Inspektora nadzoru inwestorskiego nie stanowi zmiany Umowy.

7. O dokonaniu zmiany Zamawiający powiadomi na piśmie Wykonawcę na 3 dni roboczych przed dokonaniem zmiany.
8. Wykonawca ustanawia:  
Pana \_\_\_\_\_ jako Kierownika budowy  
Panią \_\_\_\_\_ jako Kierownika robót elektrycznych  
którzy są uprawnieni do działania w związku z realizacją Umowy w granicach określonych art. 22 PrBud oraz Umową.
9. Wykonawca ma prawo do zmiany osób pełniących obowiązki Kierownika budowy, Kierownika robót elektrycznych na inne osoby o kwalifikacjach co najmniej równym kwalifikacjom wymaganym przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego po poinformowaniu o zamiarze zmiany Inspektora nadzoru inwestorskiego i uzyskaniu jego pisemnej akceptacji, na warunkach i zgodnie z procedurą określoną w § 9 ust 1 -3.
10. Kierownik budowy ma obowiązek przebywania na Terenie budowy w trakcie wykonywania robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy.
11. Kierownik robót branżowych ma obowiązek przebywania na terenie budowy w trakcie wykonywania właściwych robót branżowych stanowiących przedmiot Umowy.

#### **§ 6 [Narady koordynacyjne]**

1. Wyznaczony przez Zamawiającego Inspektor nadzoru inwestorskiego jest uprawniony do zwoływania narad koordynacyjnych z udziałem przedstawicieli Wykonawcy, Zamawiającego oraz innych zaproszonych osób. Częstotliwość narad koordynacyjnych ustala się na okresy co 5 dni roboczych.
2. Celem narad koordynacyjnych jest omawianie lub wyjaśnianie bieżących spraw dotyczących wykonania i zaawansowania robót, w szczególności dotyczących postępu prac albo nieprawidłowości w wykonywaniu robót lub zagrożenia terminowego wykonania Umowy.
3. Kierownik budowy oraz kierownik robót branżowych są zobowiązani uczestniczyć w naradach koordynacyjnych.
4. Inspektor nadzoru inwestorskiego informuje z 2 dniowym wyprzedzeniem uczestników narady koordynacyjnej o terminie i miejscu narady, prowadzi naradę i zapewnia jej protokołowanie, a kopie protokołu lub ustaleń dostarcza wszystkim osobom zaproszonym na naradę.
5. Do ustaleń zapisanych w protokole narady koordynacyjnej, uczestnicy mogą wnieść uwagi w terminie 2 dni roboczych licząc od dnia otrzymania protokołu. Po tym terminie ustalenia uważa się za wiążące.

#### **§ 7 [Potencjał Wykonawcy]**

1. Wykonawca oświadcza, że w celu realizacji Umowy zapewni odpowiednie zasoby techniczne oraz personel posiadający zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnienia, w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu Umowy i zgodnie ze złożoną ofertą.

2. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie wymagane do realizacji Robót budowlanych będących przedmiotem Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że [nazwa podmiotu trzeciego], na zasoby którego w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawca powoływał się składając ofertę celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, będzie realizował przedmiot Umowy jako podwykonawca w zakresie \_\_\_\_\_ *[w jakim zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu trzeciego były deklarowane do wykonania przedmiotu Umowy na użytek postępowania o udzielenie zamówienia publicznego]*. W przypadku zaprzestania wykonywania Umowy przez \_\_\_\_\_ *[nazwa podmiotu trzeciego]* z jakichkolwiek przyczyn w powyższym zakresie Wykonawca będzie zobowiązany do zastąpienia tego podmiotu innym podmiotem, posiadającym zasoby co najmniej takie jak te, które stanowiły podstawę wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przy udziale podmiotu trzeciego, po uprzednim uzyskaniu zgody Zamawiającego. Zamawiający zażąda również od tego podmiotu oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia zgodnie z postanowieniami SIWZ i Ustawą.
4. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednimi środkami finansowymi oraz sytuacją ekonomiczną umożliwiającymi wykonanie przedmiotu Umowy.
5. Wykonawca zapewnia, że [nazwa podmiotu trzeciego], na zasoby którego w zakresie sytuacji finansowej lub ekonomicznej Wykonawca powoływał się składając ofertę, będzie ponosił wraz z Wykonawcą solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu Umowy i w przypadku zaprzestania wykonywania Umowy przez Wykonawcę z przyczyn niewypłacalności będzie zobowiązany do przekazania Wykonawcy środków zapewniających wykonanie przedmiotu Umowy. Wzajemne rozliczenia Wykonawcy i \_\_\_\_\_ *[nazwa podmiotu trzeciego]* z tego tytułu nie obciążają Zamawiającego.
6. Dokument potwierdzający zobowiązanie *[nazwa podmiotu trzeciego]* do solidarnej odpowiedzialności wobec Zamawiającego za wykonanie przedmiotu Umowy w zakresie sytuacji finansowej lub ekonomicznej, niezbędnych do realizacji przedmiotu Umowy, określający szczegółowo wysokość zobowiązania oraz zasady wypłaty świadczenia stanowi załącznik do Umowy.

*\*ust. 3-6, ma zastosowanie w przypadku powołania się przez Wykonawcę na zasoby podmiotu trzeciego*

## **§ 8 [Podwykonawstwo]**

1. Wykonawca wykona własnymi siłami następujące roboty budowlane stanowiące przedmiot Umowy \_\_\_\_\_ Podwykonawcom powierzy wykonanie następujących Robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy: \_\_\_\_\_
2. Zmiana Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w zakresie wykonania Robót stanowiących przedmiot Umowy nie stanowi zmiany Umowy, ale jest wymagana zgoda Zamawiającego na zmianę Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wyrażona poprzez akceptację Umowy o podwykonawstwo. Przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu Umowy Wykonawca jest zobowiązany do podania, o ile są już znane, nazw albo imion i nazwisk oraz danych kontaktowych, obejmujących: \_\_\_\_\_

dotyczących podwykonawców i osób do kontaktu z nimi a także przedstawienia oświadczenia i dokumentów potwierdzających brak w stosunku do tego podwykonawcy podstaw wykluczenia, zgodnie z postanowieniami SIWZ i Ustawą.

3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawców, dalszych Podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
4. Umowa z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:
  - 1) termin zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy musi zostać określony tak, aby umożliwił końcowe rozliczenie się z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą przed terminem zapłaty wynagrodzenia z tytułu wykonania przedmiotu Umowy należnego Wykonawcy, a w każdym razie nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury VAT lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy: dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
  - 2) przedmiotem Umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie, odpowiednio: robót budowlanych, dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego Umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
  - 3) wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z Umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w Dokumentacji projektowej, SIWZ oraz standardom deklarowanym w Ofercie Wykonawcy,
  - 4) okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za Wady przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za Wady przedmiotu Umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego,
  - 5) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca musi wykazać się posiadaniem wiedzy i doświadczenia odpowiadających, proporcjonalnie, co najmniej wiedzy i doświadczeniu wymaganym od Wykonawcy w związku z realizacją Umowy; dysponować personelem i sprzętem, gwarantującymi prawidłowe wykonanie podzlecanej części Umowy, proporcjonalnie, kwalifikacjami lub zakresem odpowiadającymi wymaganiom stawianym Wykonawcy. Dokumenty potwierdzające wiedzę i doświadczenie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wykazy personelu i sprzętu oraz informacja o kwalifikacjach osób, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca w celu realizacji przedmiotu Umowy o podwykonawstwo będą stanowiły załącznik do tej umowy,
  - 6) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca są zobowiązani do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji Umowy o podwykonawstwo.
5. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy;



6. Zawarcie Umowy o podwykonawstwo może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do jej realizacji przez Podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji Umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
7. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu, za pośrednictwem Inspektora nadzoru inwestorskiego, projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, wraz z zestawieniem ilości robót i ich wyceną, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót, które mają być realizowane na podstawie Umowy o podwykonawstwo lub ze wskazaniem tej części dokumentacji, nie później niż 5 dni roboczych przed jej zawarciem, a w przypadku projektu umowy przedkładanego przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, wraz ze zgodą Wykonawcy na zawarcie Umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
8. Projekt Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie do 5 dni roboczych od dnia przedłożenia mu projektu nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń. Za dzień przedłożenia projektu przez Wykonawcę uznaje się dzień przedłożenia projektu Inspektorowi nadzoru inwestorskiego na zasadach określonych w ust. 7.
9. Zamawiający zgłosi w terminie określonym w ust. 8 pisemne zastrzeżenia do projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w szczególności w następujących przypadkach:
  - 1) niespełniania przez projekt wymagań dotyczących Umowy o podwykonawstwo, określonych w ust. 4, przy czym, Zamawiający może odstąpić od żądania załączników do Umowy o podwykonawstwo, o których mowa w ust. 4 pkt 6,
  - 2) niezłączenia do projektu zestawień, dokumentów lub informacji, o których mowa w ust. 7,
  - 3) zamieszczenia w projekcie postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty za realizację przedmiotu umowy od zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy przez Zamawiającego lub odpowiednio od zapłaty wynagrodzenia przez Wykonawcę za realizację przedmiotu umowy przez Podwykonawcę;
  - 4) gdy termin realizacji robót budowlanych określonych projektem jest dłuższy niż przewidywany Umową dla tych robót,
  - 5) gdy projekt zawiera postanowienia dotyczące sposobu rozliczeń za wykonane roboty, uniemożliwiającego rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie Umowy.
10. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu Umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w ust. 8 Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca może przedłożyć zmieniony projekt Umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego. Tryb określony w ust. 7 i 8 stosuje się odpowiednio.
11. Po akceptacji projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej Umowy, jednakże nie później niż

na 2 dni robocze przed dniem skierowania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy do realizacji robót budowlanych.

12. Zamawiający zgłosi Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy pisemny sprzeciw do przedłożonej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie do 5 dni roboczych od dnia jej przedłożenia w przypadkach określonych w ust. 9.
13. Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważana za zaakceptowaną przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 5 dni roboczych od dnia przedłożenia kopii tej umowy nie zgłosi do niej na piśmie sprzeciwu.
14. Wykonawca, Podwykonawca, lub dalszy Podwykonawca, przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty stanowiące część przedmiotu Umowy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
15. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie może polecić Podwykonawcy realizacji przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego.
16. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z Terenu budowy Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, z którym nie została zawarta Umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego, lub może usunąć takiego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę na koszt Wykonawcy.
17. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży wraz z kopią Umowy o podwykonawstwo dokument właściwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, potwierdzający, że osoby zawierające umowę w imieniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy posiadają uprawnienia do jego reprezentacji, chyba że uprawnienia te wynikają z Krajowego Rejestru Sądowego lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.
18. Powierzenie realizacji zadań innemu Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez Zamawiającego Umowa o podwykonawstwo, lub inna istotna zmiana tej umowy, w tym zmiana zakresu zadań określonych tą umową wymaga ponownej akceptacji Zamawiającego w trybie określonym w ust. 7 – 13.
19. Do zmian istotnych postanowień Umów o podwykonawstwo stosuje się zasady określone w ust. 7 – 13.
20. W przypadku zawarcia Umowy o podwykonawstwo Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą umową.
21. Zamawiający, może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy od wykonywania świadczeń w zakresie realizacji przedmiotu Umowy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych Umową, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy robót budowlanych, dostaw lub usług lub dotrzymania terminów realizacji tych robót. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca niezwłocznie usunie na żądanie Zamawiającego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę z Terenu budowy, jeżeli

działania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy na Terenie budowy naruszają postanowienia niniejszej Umowy.

22. W przypadku, gdy projekt Umowy o podwykonawstwo lub projekt zmiany Umowy o podwykonawstwo, a także Umowy o podwykonawstwo i ich zmiany sporządzone są w języku obcym, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany załączyć do przedkładanego projektu jego tłumaczenie na język polski, a w przypadku kopii Umowy o podwykonawstwo – tłumaczenie przysięgłe umowy na język polski.

### **§ 9 [Zmiany dotyczące personelu Wykonawcy]**

1. Jeżeli w trakcie wykonywania Robót obiektywnie konieczna będzie zmiana jednej z osób deklarowanych przez Wykonawcę w Ofercie, Wykonawca powiadomi o tym fakcie Inspektora nadzoru inwestorskiego wskazując przyczynę zmiany oraz osobę zastępującą i przedstawiając jej kwalifikacje zawodowe i uprawnienia co najmniej równe kwalifikacjom i uprawnieniom wymaganych przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzącym do zawarcia Umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Inspektorowi nadzoru inwestorskiego propozycje zmian, o których mowa w ust. 1 nie później niż w terminie do 5 dni roboczych przed planowanym skierowaniem nowych osób do realizacji Umowy, a w sytuacjach nagłych i nieprzewidzianych, kiedy dochowanie terminu wskazanego w zdaniu poprzedzającym nie jest możliwe – w najkrótszym możliwym terminie. Przerwa w wykonywaniu Umowy wynikająca z braku personelu Wykonawcy będzie traktowana jako przyczyna leżąca po stronie Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do przedłużenia terminu zakończenia robót.
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1, wymaga zatwierdzenia przez Inspektora nadzoru inwestorskiego i nie wymaga zmiany Umowy.
4. Inspektor nadzoru inwestorskiego jest uprawniony do zgłoszenia uwag, zastrzeżeń albo do wystąpienia do Wykonawcy z żądaniem usunięcia określonej osoby, spośród personelu Wykonawcy lub jego Podwykonawcy, która pomimo udzielonego jej upomnienia:
  - 1) uporczywie wykazuje rażący brak staranności,
  - 2) wykonuje swoje obowiązki w sposób niekompetentny lub niedbały,
  - 3) nie stosuje się do postanowień Umowy,
  - 4) stwarza zagrożenie dla bezpieczeństwa, zdrowia lub ochrony środowiska, w szczególności narusza zasady bhp oraz przepisy ppoż.

### **§ 10 [Procedury bezpieczeństwa]**

1. Wykonawca podczas wykonywania Robót jest zobowiązany zapewnić przestrzeganie przepisów oraz zasad w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz ochrony przeciwpożarowej przez osoby przebywające na Terenie budowy.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności wykonanie i utrzymanie na własny koszt wszelkich zabezpieczeń i urządzeń niezbędnych w powyższym celu.
3. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby osoby zaangażowane do wykonania Robót nosiły na Terenie budowy oraz w siedzibie Zamawiającego oznaczenia identyfikujące Wykonawcę oraz podmioty, które je bezpośrednio zaangażowały, poprzez wyposażenie swoich pracowników w jednolite ubrania robocze oraz odpowiednie środki ochrony osobistej

## § 11 [Ubezpieczenie Wykonawcy]

1. Wykonawca zobowiązuje się zawrzeć na czas obowiązywania Umowy nie później niż do dnia poprzedzającego dzień, w którym ma nastąpić przekazanie Terenu budowy, umowy ubezpieczenia od wszelkiego ryzyka i odpowiedzialności cywilnej związanej z realizacją Umowy, oraz do terminowego opłacania należnych składek ubezpieczeniowych, w zakresie:
  - 1) Ryzyk budowlanych (CAR ang. Contractors' All Risk) z sumą ubezpieczenia 250.000 zł brutto lub wyższą.
  - 2) Ryzyk budowlanych (EAR ang. Erection All Risk) z sumą ubezpieczenia 250.000 zł brutto lub wyższą.
  - 3) Odpowiedzialności cywilnej (OC) Wykonawcy w zakresie odpowiedzialności cywilnej z tytułu winy i ryzyka, w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą i posiadany mieniem, ubezpieczony w następstwie czynu niedozwolonego (OC deliktowa) lub niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania (OC kontraktowa), zobowiązany jest do naprawienia szkody wyrządzonej osobie trzeciej w następstwie spowodowania śmierci, uszkodzenia ciała lub wywołania rozstroju zdrowia (szkoda osobowa), uszkodzenia lub zniszczenia mienia (szkoda rzeczowa). Szkodą objęte są również korzyści, które mógł osiągnąć poszkodowany, gdyby mu nie wyrządzono szkody osobowej lub rzeczowej (utracone korzyści). Umową ubezpieczenia muszą być objęte wszystkie szkody powstałe w związku z wykonywaniem robót budowlanych i innych prac objętych przedmiotem Umowy, na sumę gwarancyjną 250.000 zł brutto lub wyższą.
2. Umowy ubezpieczenia, o których mowa w ust. 1, muszą zapewniać wypłatę odszkodowania płatnego w polskich złotych do wysokości wyrządzonej szkody. Oznacza to wymóg zawarcia umowy ubezpieczenia gwarantującego Zamawiającemu wypłatę odszkodowania w pełnej wysokości tj. pełne zniesienie fransyz integralnych i redukcyjnych.
3. Koszt umowy lub umów, o których mowa w ust. 1, w szczególności składki ubezpieczeniowe, pokrywa w całości Wykonawca. Wykonawca zobowiązuje się do terminowego opłacenia składki ubezpieczeniowej, którą przekazuje w kopii Zamawiającemu, jako integralną część umowy ubezpieczenia. Okres obowiązywania umów ubezpieczenia musi być zgodny z treścią umowy i Harmonogramem Rzeczowo-Finansowym.
4. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zawarcie umowy ubezpieczenia, w tym w szczególności kopię umowy i polisy ubezpieczenia, nie później niż do dnia przekazania Terenu budowy. W przypadku uchybienia przedmiotowemu obowiązkowi Zamawiający ma prawo wstrzymać się z przekazaniem Terenu budowy do czasu ich przedłożenia, co nie powoduje wstrzymania biegu terminów umownych w zakresie wykonania Umowy przez Wykonawcę.
5. Wykonawca nie jest uprawniony do dokonywania zmian warunków ubezpieczenia bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.

## **§ 12 [Utrzymanie Terenu budowy]**

1. Niezwłocznie po protokolarnym przejęciu Terenu budowy, Wykonawca jest zobowiązany do:
  - 1) zapewnienia bezpieczeństwa osób przebywających na Terenie budowy oraz utrzymanie Terenu budowy w odpowiednim stanie i porządku zapobiegającym ewentualnemu zagrożeniu bezpieczeństwa tych osób;
  - 2) wykonania i utrzymywania na swój koszt ogrodzenia terenu, na którym będą realizowane roboty budowlane, zapewnienia ochrony znajdującego się na nim mienia;
  - 3) doprowadzenia niezbędnych urządzeń infrastruktury technicznej na Teren budowy;
  - 4) niezwłocznej likwidacji na swój koszt uszkodzeń w obrębie Terenu budowy i wykonywanych Robót.
2. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia Inspektorowi nadzoru inwestorskiego, osobom upoważnionym przez Zamawiającego oraz innym uczestnikom procesu budowlanego, dostępu do Terenu budowy.
3. W czasie wykonywania Robót, Wykonawca jest zobowiązany utrzymywać Teren budowy w stanie wolnym od nadmiernych przeszkód komunikacyjnych, składować wszelkie urządzenia, sprzęt, materiały w należyтым porządku oraz usuwać zbędne przedmioty z Terenu budowy.
4. Po zakończeniu Robót budowlanych Wykonawca jest zobowiązany uporządkować Teren budowy, w tym usunąć wszelkie pozostałości, zanieczyszczenia, odpady oraz przekazać go we właściwym stanie Inspektorowi nadzoru inwestorskiego najpóźniej do dnia odbioru końcowego Robót.
5. W przypadku stwierdzenia, że Teren budowy nie został uporządkowany, Inspektor nadzoru inwestorskiego ma prawo polecić Wykonawcy natychmiastowe doprowadzenie Terenu budowy do stanu sprzed rozpoczęcia Robót budowlanych. W przypadku niedostosowania się do tych zaleceń, po upływie 2 dni roboczych Zamawiający ma prawo samodzielnie doprowadzić Terenu budowy do należytego stanu, a kosztami tych prac obciążyć Wykonawcę.

## **§ 13 [Usuwanie nieprawidłowości i wad stwierdzonych w czasie Robót]**

1. W przypadku stwierdzenia przez Inspektora nadzoru inwestorskiego wykonywania Robót budowlanych niezgodnie z Umową lub ujawnienia powstałych z przyczyn obciążających Wykonawcę Wad w Robotach budowlanych stanowiących przedmiot Umowy, Inspektor nadzoru inwestorskiego jest uprawniony do żądania usunięcia przez Wykonawcę stwierdzonych nieprawidłowości lub Wad w określonym, odpowiednim technicznie terminie nie krótszym niż 3 dni roboczych. Koszt usunięcia nieprawidłowości lub Wad ponosi Wykonawca.
2. Jeżeli Wykonawca nie usunie Wady w terminie wyznaczonym zgodnie z ust. 1 Zamawiający może zlecić usunięcie Wady przez osoby trzecie na koszt i ryzyko Wykonawcy i potrącić poniesione w związku z tym wydatki z wynagrodzenia Wykonawcy.

## § 14 [Odbiory]

1. Ustala się, że przedmiotem odbioru:
  - 1) częściowego — będzie zakończony zakres Robót wskazany w rozdz. III ust.2 pkt 1 siwz – etap I;
  - 2) końcowego — pozostały będzie przedmiot Umowy w całości na podstawie protokołu odbioru końcowego.
- 2 Wykonawca nie jest uprawniony do zakrycia wykonanej Roboty budowlanej bez uprzedniej zgody Inspektora nadzoru inwestorskiego. Wykonawca, ma obowiązek umożliwić Inspektorowi nadzoru inwestorskiego sprawdzenie każdej Roboty budowlanej, która ulega zakryciu.
- 3 Wykonawca zgłasza gotowość do odbioru Robót zanikających lub ulegających zakryciu wpisem do Dziennika budowy i jednocześnie zawiadamia o tej gotowości Inspektora nadzoru inwestorskiego, z zachowaniem terminu, o którym mowa w § 4 ust. 2 pkt 29 Umowy.
- 4 Inspektor nadzoru inwestorskiego dokonuje odbioru zgłoszonych przez Wykonawcę Robót ulegających zakryciu niezwłocznie, nie później jednak niż 3 dni robocze od dnia zgłoszenia gotowości do odbioru i potwierdza odbiór robót ulegających zakryciu oraz wpisem do Dziennika budowy.
- 5 W przypadku niezgłoszenia Inspektorowi nadzoru inwestorskiego gotowości do odbioru Robót ulegających zakryciu lub dokonania zakrycia tych robót przed ich odbiorem, Wykonawca jest zobowiązany odkryć, a następnie na własny koszt przywrócić stan poprzedni.
- 6 Wykonawca, na nie mniej niż 7 dni przed planowanym terminem dostawy materiałów o której mowa w etapie I wskazanym w rozdz. III ust.2 pkt 1 siwz złoży Zamawiającemu pisemne zawiadomienie o planowanym osiągnięciu gotowości do odbioru częściowego.
- 7 Po zakończeniu wykonania dostawy materiałów – tj. wykonaniu Etapu I, Wykonawca zgłasza gotowość do odbioru częściowego przedmiotu Umowy poprzez wykonanie następujących czynności:
  - 1) wpis do Dziennika budowy - oświadczenie Kierownika budowy wpisane do Dziennika budowy w tym samym dniu,
  - 2) powiadomienie o gotowości do odbioru Inspektora nadzoru inwestorskiego oraz Zamawiającego, w formie pisemnej pod rygorem nieważności,przy czym przez dzień zgłoszenia należy rozumieć dzień wykonania ostatniej czynności składającej się na zgłoszenie, a przez powiadomienie należy rozumieć doręczenie Zamawiającemu stosownego pisma.
- 8 Najpóźniej w dniu zgłoszenia, o którym mowa w ust. 7 Wykonawca zobowiązany jest przygotować i przedłożyć wyznaczonemu przez Zamawiającego Inspektorowi nadzoru inwestorskiego następujące dokumenty:
  - 1) wyniki pomiarów, przeglądów oraz sprawdzeń, w tym pomiary wilgotności poszczególnych materiałów drewnianych
  - 2) atesty, deklaracje zgodności oraz certyfikaty dla wbudowanych materiałów oraz urządzeń,

- 3) inne niezbędne dokumenty wymagane przepisami prawa lub Umową.
- 9 Po dokonaniem przez Wykonawcę zgłoszeniu, o którym mowa w ust. 7 Inspektor nadzoru budowlanego, w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia, weryfikuje i ewentualnie potwierdza fakt zakończenia wykonania przez Wykonawcę dostawy materiałów składających się na przedmiot Etapu I Umowy, a także prawidłowość dokumentów, o których mowa w ust. 8.
- 10 Przystąpienie do odbioru częściowego może nastąpić pod warunkiem:
  - 1) zakończenia przez Wykonawcę dostawy materiałów tj. Etapu I składających się na część przedmiotu Umowy,
  - 2) dokonania przez Wykonawcę zgłoszenia gotowości do odbioru, o którym mowa w ust. 7,
  - 3) doręczenia przez Wykonawcę kompletnych i należyście przygotowanych dokumentów, o których mowa w ust. 8
  - 4) potwierdzenia dokonanego przez Inspektora nadzoru inwestorskiego, zgodnie z ust. 9.
- 11 W przypadku, gdy Inspektor nadzoru inwestorskiego uzna, iż dokumenty odbiorowe, o których mowa w ust. 8 nie są kompletne lub nienależyście przygotowane, wyznaczy nowy termin na ich doręczenie.
- 12 Zamawiający wyznaczy termin odbioru częściowego na dzień przypadający nie później niż 4 dni robocze od wykonania przez Wykonawcę wszystkich czynności składających się na zgłoszenie gotowości do odbioru, o którym mowa w ust. 7, z zastrzeżeniem spełnienia warunków, o których mowa w ust. 10 oraz przedłużenia terminu, w przypadku, o którym mowa w ust. 11.
- 13 Zamawiający powiadomi Wykonawcę o terminie odbioru drogą pisemną, faksową lub elektroniczną.
- 14 Dokonanie Odbioru częściowego następuje pisemnym Protokołem odbioru częściowego.
- 15 Odbiór częściowy jest przeprowadzany komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego wskazanych w §20, w tym Inspektorów nadzoru inwestorskiego i upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy (Komisja).
- 16 Jeżeli w toku czynności Odbioru częściowego zostanie stwierdzone, że dostawy materiałów nie są gotowe do odbioru z powodu ich niezakończenia lub z powodu wystąpienia istotnych Wad, w szczególności uniemożliwiających korzystanie z przedmiotu Umowy, Zamawiający może przerwać Odbiór, wyznaczając Wykonawcy termin do wykonania dostaw, usunięcia Wad, a po jego upływie powrócić do wykonywania czynności Odbioru częściowego.
- 17 W przypadku stwierdzenia w toku odbioru nieistotnych Wad przedmiotu Umowy, Zamawiający wyznacza termin i sposób usunięcia Wad, co zostaje umieszczone w treści protokołu. Jeżeli Wykonawca nie usunie Wad w terminie lub w sposób ustalony w Protokole odbioru, Zamawiający, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia Wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.

- 18 Wykonawca, na nie mniej niż 7 dni przed planowanym terminem zakończenia całości Robót budowlanych, złoży Zamawiającemu pisemne zawiadomienie o planowanym osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego wraz z opinią Inspektora nadzoru inwestorskiego o możliwości osiągnięcia gotowości w tym terminie.
- 19 Po zakończeniu wykonania Robót budowlanych, Wykonawca zgłasza gotowość do odbioru końcowego przedmiotu Umowy poprzez wykonanie następujących czynności:
- 1) wpis do Dziennika budowy - oświadczenie Kierownika budowy wpisane do Dziennika budowy i, w tym samym dniu,
  - 2) powiadomienie o gotowości do odbioru Inspektora nadzoru inwestorskiego oraz Zamawiającego, w formie pisemnej pod rygorem nieważności,
- przy czym przez dzień zgłoszenia należy rozumieć dzień wykonania ostatniej czynności składającej się na zgłoszenie, a przez powiadomienie należy rozumieć doręczenie Zamawiającemu stosownego pisma.
- 20 Najpóźniej w dniu zgłoszenia, o którym mowa w ust. 19 Wykonawca zobowiązany jest przygotować i przedłożyć wyznaczonemu przez Zamawiającego Inspektorowi nadzoru inwestorskiego następujące dokumenty:
- 1) Dokumentację projektową podstawową z naniesionymi ewentualnymi zmianami, oraz dodatkową dokumentacją, jeśli została wykonana w trakcie realizacji przedmiotu Umowy,
  - 2) oryginał Dziennika Budowy,
  - 3) wyniki pomiarów, przeglądów oraz sprawdzeń, w tym wymagane prawem pomiary instalacji
  - 4) protokół z przeprowadzonego szkolenia i obsługi urządzeń,
  - 5) atesty, deklaracje zgodności oraz certyfikaty dla wbudowanych materiałów oraz urządzeń,
  - 6) inne niezbędne dokumenty wymagane przepisami prawa lub Umową.
- 21 Po dokonaniem przez Wykonawcę zgłoszeniu, o którym mowa w ust. 19 Inspektor nadzoru budowlanego, w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia, weryfikuje i ewentualnie potwierdza fakt zakończenia wykonania przez Wykonawcę całości Robót składających się na przedmiot Umowy, a także prawidłowość dokumentów, o których mowa w ust. 20.
- 22 Przystąpienie do odbioru końcowego może nastąpić pod warunkiem:
- 1) zakończenia przez Wykonawcę całości Robót budowlanych składających się na Etap I oraz Etap II tj. przedmiot Umowy,
  - 2) dokonania przez Wykonawcę zgłoszenia gotowości do odbioru, o którym mowa w ust. 19,
  - 3) doręczenia przez Wykonawcę kompletnych i należycie przygotowanych dokumentów, o których mowa w ust. 20 oraz
  - 4) potwierdzenia dokonanego przez Inspektora nadzoru inwestorskiego, zgodnie z ust. 21.
- 23 W przypadku, gdy Inspektor nadzoru inwestorskiego uzna, iż dokumenty odbiorowe, o których mowa w ust. 20 nie są kompletne lub nienależycie przygotowane, wyznaczy nowy termin na ich doręczenie.



- 24 Zamawiający wyznaczy termin odbioru końcowego na dzień przypadający nie później niż 4 dni robocze od wykonania przez Wykonawcę wszystkich czynności składających się na zgłoszenie gotowości do odbioru, o którym mowa w ust. 19, z zastrzeżeniem spełnienia warunków, o których mowa w ust. 21 oraz przedłużenia terminu, w przypadku, o którym mowa w ust. 23.
- 25 Zamawiający powiadomi Wykonawcę o terminie odbioru drogą pisemną, faksową lub elektroniczną.
- 26 Dokonanie Odbioru końcowego następuje pisemnym Protokołem odbioru końcowego.
- 27 Odbiór końcowy jest przeprowadzany komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego wskazanych w §20, w tym Inspektorów nadzoru inwestorskiego i upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy (Komisja).
- 28 Jeżeli w toku czynności Odbioru końcowego zostanie stwierdzone, że Roboty budowlane nie są gotowe do odbioru z powodu ich niezakończenia lub z powodu wystąpienia istotnych Wad, w szczególności uniemożliwiających korzystanie z przedmiotu Umowy, Zamawiający może przerwać Odbiór, wyznaczając Wykonawcy termin do wykonania Robót, usunięcia Wad, a po jego upływie powrócić do wykonywania czynności Odbioru końcowego.
- 29 W przypadku stwierdzenia w toku odbioru nieistotnych Wad przedmiotu Umowy, Zamawiający wyznacza termin i sposób usunięcia Wad, co zostaje umieszczone w treści protokołu. Jeżeli Wykonawca nie usunie Wad w terminie lub w sposób ustalony w Protokole odbioru, Zamawiający, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia Wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
- 30 Protokół Odbioru częściowego i końcowego Robót sporządza Komisja.
- 31 Podpisany przez Strony Protokoły odbioru częściowego i końcowego Robót są podstawą do zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy, przy czym rozliczeniu podlegają wyłącznie Roboty, co do których Komisja stwierdziła, że zostały wykonane bez Wad.
- 32 Za dzień faktycznego Odbioru końcowego uznaje się dzień podpisania przez upoważnionych przedstawicieli Stron Umowy Protokołu odbioru końcowego Robót.

### **§ 15 [Wynagrodzenie i jego rozliczenie]**

1. Za należyte wykonanie przedmiotu Umowy w całości Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie brutto ..... zł (słownie zł: ..... 00/100), w tym należny podatek VAT, płatne w dwóch częściach:
  - 1) Część I po wykonaniu etapu I przedmiotu Umowy określonego w rozdz. III ust.2 pkt 1 siwz tj. wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie brutto ..... W tym podatek VAT;
  - 2) Część II po wykonaniu etapu II przedmiotu Umowy określonego w rozdz. III ust.2 pkt 2) i 3) siwz tj. wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie brutto ..... W tym należny podatek VAT.
2. Należność za wykonanie Umowy będzie płatna przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany w fakturze, w terminie 30 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury.

3. Zapłata wynagrodzenia i wszystkie inne płatności dokonywane na podstawie Umowy będą realizowane przez Zamawiającego w złotych polskich.
4. Podstawą do zapłaty będzie faktura wystawiona po podpisaniu protokołu odbioru przedmiotu Umowy, doręczona Zamawiającemu wraz:
  - 1) z protokołem Odbioru przedmiotu Umowy, w którym będą wyszczególnione wydzielone elementy Robót budowlanych i dostaw wykonane przez Wykonawcę Podwykonawców i dalszych Podwykonawców, lub do którego będą załączone protokoły odbioru robót wykonanych przez Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców w ramach odbioru,
  - 2) z kopiami faktur VAT wystawionych przez Podwykonawców i dalszych Podwykonawców za wykonane przez nich roboty, dostawy i usługi, zaakceptowane przez Zamawiającego,
  - 3) z kopiami przelewów bankowych potwierdzających płatności albo ze sporządzonymi nie więcej niż 5 dni przed upływem terminu płatności oświadczeniami Podwykonawców i dalszych Podwykonawców o niezaleganiu z płatnościami wobec nich przez Wykonawcę lub przez Podwykonawców,
  - 4) a w przypadku braku robót budowlanych, dostaw lub usług zrealizowanych przez Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców przed dniem Odbioru końcowego robót budowlanych – wraz z oświadczeniami Podwykonawców lub dalszych podwykonawców w tym zakresie.
5. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi wraz z fakturą VAT lub rachunkiem dokumentów, o których mowa w ust. 4, Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia do czasu przedłożenia przez Wykonawcę stosownych dokumentów. Wstrzymanie przez Zamawiającego zapłaty do czasu wypełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w ust. 4, nie skutkuje niedotrzymaniem przez Zamawiającego terminu płatności i nie uprawnia Wykonawcy do żądania odsetek.
6. Należności za wykonane Roboty budowlane będą wpłacane przez Zamawiającego na konto bankowe odpowiednio Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy, wskazane przez Wykonawcę, lub odpowiednio przez Podwykonawcę i dalszego Podwykonawcę, na podstawie prawidłowego rachunku lub faktury VAT wystawionej przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, z zastrzeżeniem poniższych postanowień niniejszego paragrafu.
7. Jeżeli w terminie określonym w zaakceptowanej przez Zamawiającego Umowie o podwykonawstwo, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie zapłaci wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty należnego wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego.
8. Zamawiający niezwłocznie po zgłoszeniu żądania dokonania płatności bezpośredniej zawiadomi Wykonawcę o żądaniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy oraz wezwie Wykonawcę do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, w terminie do 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania.
9. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 8, podważających zasadność bezpośredniej zapłaty, Zamawiający może:

- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty lub
  - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku zaistnienia zasadniczej wątpliwości co do wysokości kwoty należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy albo,
  - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
10. Zamawiający jest zobowiązany zapłacić Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy należne wynagrodzenie, będące przedmiotem żądania, o którym mowa w ust. 7, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca udokumentuje jego zasadność fakturą VAT lub rachunkiem oraz dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór robót, a Wykonawca nie złoży w trybie określonym w ust. 8 uwag wykazujących niezasadność bezpośredniej zapłaty. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z tytułu uchybienia terminowi zapłaty.
11. Równowartość kwoty zapłaconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy Zamawiający potrąci z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
12. Podstawą płatności bezpośredniej dokonywanej przez Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy będzie kopia faktury VAT lub rachunku Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, przedstawiona Zamawiającemu wraz z potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopią protokołu odbioru przez Wykonawcę lub Podwykonawcę robót budowlanych, lub potwierdzeniem odbioru dostaw lub usług.
13. Zamawiający dokona bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w terminie 30 dni od dnia pisemnego potwierdzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przez Zamawiającego uznania płatności bezpośredniej za uzasadnioną.
14. Odpowiedzialność Zamawiającego wobec Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy z tytułu płatności bezpośrednich za wykonanie Robót budowlanych jest ograniczona wyłącznie do wysokości kwoty należności za wykonanie tych Robót budowlanych, wynikającej z Umowy. W przypadku różnic w wartościach za wykonane Roboty pomiędzy wartościami określonymi Umową o podwykonawstwo, a wartościami określonymi Umową Zamawiający uzna i wypłaci Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy na podstawie wystawionej przez niego faktury VAT lub rachunku wyłącznie kwotę należną na podstawie wartości określonych Umową.
15. W przypadku, gdy Podwykonawcy lub dalsi Podwykonawcy, uprawnieni do uzyskania od Zamawiającego płatności bezpośrednich, nie wystawili żadnych rachunków lub faktur VAT w danym okresie rozliczeniowym, i Wykonawca załączy do wystawianego rachunku lub faktury VAT oświadczenia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców potwierdzające tę okoliczność, cała kwota wynikająca z faktury VAT lub rachunku zostanie wypłacona przez Zamawiającego Wykonawcy.
16. Strony ustalają, że jeżeli udzielenie zamówienia dodatkowego spowoduje konieczność zaniechania realizacji części Robót objętych przedmiotem Umowy, wynagrodzenie określone w § 15 ust. 1 Umowy zostanie pomniejszone o wartość robót zaniechanych. Strony ustalają, że wartość Robót zaniechanych zostanie ustalona na podstawie

Kosztorysu ofertowego, bądź w przypadku, gdy wartość tych Robót nie będzie możliwa do ustalenia na podstawie kosztorysu ofertowego, na podstawie cen jednostkowych pracy, sprzętu i materiałów oraz wskaźników cenotwórczych obejmujących stawkę robocizny, koszty pośrednie i zysk kalkulacyjny nie wyższych niż średnie ceny i wskaźniki ujęte w wydawnictwie SEKOCENBUD dla kwartału, w którym została sporządzona oferta.

17. Strony ustalają, że w przypadku, gdy zajdzie konieczność rezygnacji z części Robót objętych Dokumentacją projektową, wynagrodzenie określone w § 15 ust.1 Umowy zostanie pomniejszone o wartość robót zaniechanych, ustalone zgodnie z ust. 16.

### **§ 16 [Gwarancja i rękojmia]**

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za Wady wykonanych Robót budowlanych, w szczególności Wady wykonanych robót budowlanych oraz zastosowanych materiałów. Rękojmia obowiązuje na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym, z tym zastrzeżeniem, że Strony zgodnie przedłużają okres rękojmi do zakończenia okresu gwarancji, o którym mowa w ust. 2 poniżej.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu \_\_\_ miesięcznej gwarancji jako całości, jak i na wykonane roboty budowlane i zastosowane materiały, a także na pozostałe elementy określone w Dokumentacji Projektowej, przy czym okres gwarancji liczony jest od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy.
3. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 15 ust. 1 Umowy Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia w okresie gwarancji nie mniej niż raz w roku obowiązywania Umowy, obowiązkowego przeglądu technicznego poszczególnych urządzeń, oraz wszystkich instalacji, wykonanych robót budowlanych oraz wykonania niezbędnych poprawek przez cały okres gwarancji.
4. Terminy przeglądów powinny być ustalone z Zamawiającym z co najmniej 2 (dwu) tygodniowym wyprzedzeniem.
5. W ramach obowiązkowego przeglądu technicznego, Wykonawca wykona m.in. test poprawnego funkcjonowania poszczególnych urządzeń oraz wszystkich instalacji, a także zapewni oczyszczenie komponentów, które wpływają na poprawną pracę poszczególnych urządzeń oraz wszystkich instalacji.
6. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca przejmuje na siebie wszelkie obowiązki wynikające z dokonywania przeglądów wykonanych robót budowlanych oraz zamontowanych materiałów.
7. Wykonawca usunie wszelkie ujawnione Wady i usterki w ramach gwarancji, w terminie do 5 dni roboczych od momentu ich zgłoszenia na adres email: \_\_\_\_\_ z wyjątkiem wad i usterek, których ze względów technologicznych nie można usunąć w tym czasie, a które to Wykonawca usunie w terminie określonym przez Zamawiającego.
8. Usunięcie Wad następuje na koszt i ryzyko Wykonawcy.
9. Nieusunięcie przez Wykonawcę Wad w wyznaczonym terminie lub usunięcie Wad w sposób nienależyty daje Zamawiającemu, poza uprawnieniami przysługującymi mu na podstawie KC, prawo do zlecenia ich usunięcia na koszt i ryzyko Wykonawcy.
10. Jeżeli z powodu nieusunięcia w uzgodnionym terminie Wad, które ujawnią się w okresie gwarancji, wystąpią udokumentowane szkody poniesione przez Zamawiającego lub osoby trzecie, Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z naprawą tych szkód lub pokryje wysokość tych szkód.

11. Udzielone rękojmia i gwarancja nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w KC.
12. Zamawiającemu przysługuje żądanie dostarczenia wolnych od wad materiałów, jeżeli w okresie gwarancji dokonane zostały co najmniej 3 jego naprawy, a materiał nadal jest wadliwy.

### § 17 [Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy]

1. Zamawiający oświadcza, że Wykonawca przed zawarciem Umowy wniósł na jego rzecz Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy na zasadach określonych w przepisach Ustawy na kwotę równą **10 %** wynagrodzenia określonego w § 15 ust. 1 Umowy, co stanowi kwotę \_\_\_\_\_ zł (słownie złotych: \_\_\_\_\_ i 00/100) w formie \_\_\_\_\_.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy ma na celu zabezpieczenie i ewentualne zaspokojenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, w tym usunięcia Wad, w szczególności roszczeń Zamawiającego wobec Wykonawcy o zapłatę kar umownych.
3. Beneficjentem Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy jest Zamawiający.
4. Koszty Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy ponosi Wykonawca.
5. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zachowało moc wiążącą w okresie wykonywania Umowy oraz w okresie rękojmi za Wady fizyczne. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o faktycznych lub prawnych okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na moc wiążącą Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy oraz na możliwość i zakres wykonywania przez Zamawiającego praw wynikających z zabezpieczenia.
6. Kwota w wysokości \_\_\_\_\_ zł (słownie złotych: \_\_\_\_\_ i 00/100) stanowiąca 70 % Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu Odbioru końcowego przedmiotu Umowy.
7. Kwota pozostawiona na Zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za Wady fizyczne, wynosząca 30% wartości Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, tj. \_\_\_\_\_ zł (słownie złotych: \_\_\_\_\_ i 00/100), zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi.
8. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w przepisach Ustawy, pod warunkiem, że zmiana formy Zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
9. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy pozostaje w dyspozycji Zamawiającego i zachowuje swoją ważność na czas określony w Umowie.
10. Jeżeli nie zajdzie powód do realizacji zabezpieczenia w całości lub w części, podlega ono zwrotowi Wykonawcy odpowiednio w całości lub w części w terminach, o których mowa w ust. 6. i ust. 7
11. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego Zamawiającego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

12. Zamawiający może dochodzić zaspokojenia z Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, jeżeli jakkolwiek kwota należna Zamawiającemu od Wykonawcy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy nie zostanie zapłacona w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania do zapłaty.
13. Jeżeli okres ważności Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy jest krótszy niż wymagany okres jego ważności, Wykonawca jest zobowiązany ustanowić nowe Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy nie później niż na 30 dni przed wygaśnięciem ważności dotychczasowego Zabezpieczenia.
14. Jeżeli Wykonawca w terminie określonym w pkt ust. 13 nie przedłoży Zamawiającemu nowego Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, Zamawiający będzie uprawniony do zrealizowania dotychczasowego Zabezpieczenia w trybie wypłaty całej kwoty, na jaką w dniu wystąpienia z roszczeniem opiewać będzie dotychczasowe Zabezpieczenie.
15. Zamawiający zwróci Wykonawcy środki pieniężne otrzymane z tytułu realizacji Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy po przedstawieniu przez Wykonawcę nowego zabezpieczenia albo w terminie zwrotu danej części Zabezpieczenia.

### **§ 18 [Kary umowne]**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za opóźnienie Wykonawcy w stosunku do Terminu wykonania Etapu I lub Etapu II w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 15 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, jaki upłynie pomiędzy Terminem wykonania całości Robót, a faktycznym dniem wykonania całości Robót,
  - 2) z tytułu odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze stron umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 15 ust. 1 Umowy. Zamawiający zachowuje w tym przypadku prawo do roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji do prac dotychczas wykonanych,
  - 3) za opóźnienie Wykonawcy w usunięciu Wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za Wady fizyczne lub gwarancji jakości – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 15 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony od dnia upływu terminu na usunięcie Wad za brak zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom – 2.000,00 zł za każde dokonanie przez Zamawiającego bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców,
  - 4) za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom 2.000,00 zł za każdy dzień zwłoki od dnia upływu terminu zapłaty do dnia zapłaty,
  - 5) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany, w wysokości 2.000,00 złotych za każdy nieprzedłożony do zaakceptowania projekt Umowy lub jej zmiany,
  - 6) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii Umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 2.000,00 złotych za każdą nieprzedłożoną kopię Umowy lub jej zmiany,
  - 7) za brak dokonania wymaganej przez Zamawiającego zmiany Umowy o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług w zakresie terminu zapłaty we

wskazanym przez Zamawiającego terminie, w wysokości 2.000,00 złotych,

- 8) za dopuszczenie do wykonywania Robót budowlanych objętych przedmiotem Umowy innego podmiotu niż Wykonawca lub zaakceptowany przez Zamawiającego Podwykonawca skierowany do ich wykonania zgodnie z zasadami określonymi Umową - w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w §15 ust. 1 Umowy,
  - 9) za zawinione przerwianie realizacji Robót przez Wykonawcę trwające powyżej 7 dni w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 15 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień przerwy w wykonywaniu Robót,
  - 10) w przypadku, gdy czynności zastrzeżone dla Kierownika budowy, będzie wykonywała inna osoba niż zaakceptowana przez Zamawiającego – w wysokości 3 % wynagrodzenia brutto określonego w § 15 ust. 1 Umowy,
  - 11) za każde stwierdzone naruszenie przestrzegania przepisów bhp lub ppoż w wysokości 1.000,00 złotych, bez konieczności wcześniejszego wezwania do usunięcia naruszeń.
  - 12) Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności w rozdz. III pkt 2 siwz, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500 zł (słownie: pięćset złotych 00/100), za każde stwierdzone uchybienie osobno. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.
2. Kary mogą podlegać sumowaniu.
  3. Jeżeli kara umowna z któregośkolwiek tytułu nie pokrywa poniesionej szkody, to Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego.
  4. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia skutecznego doręczenia Stronie wezwania do zapłaty. W razie opóźnienia z zapłatą kary umownej Zamawiający może żądać odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia.
  5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kwoty kar umownych z bieżącego wynagrodzenia Wykonawcy na co Wykonawca wyraża zgodę.
  6. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia robót lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z Umowy.

### **§ 19 [Skutki nienależytego wykonania Umowy]**

1. Wykonawca przejmuje odpowiedzialność za Wady, szkody oraz gwarancje przy realizacji Robót.
2. Zamawiający ma prawo w trakcie realizacji Robót albo po ich zakończeniu odmówić przyjęcia fragmentu lub całości Robót wykonanych niezgodnie z Umową, SIWZ lub ofertą. Powstałe z tego tytułu koszty ponosi Wykonawca niezależnie od kar umownych.
3. Zamawiający może odstąpić od Umowy lub od części Umowy, bez wyznaczania dodatkowego terminu, jeżeli Wykonawca:

- 1) nie przystąpił do realizacji Robót w terminie 7 dni od dnia wprowadzenia na Teren budowy,
  - 2) wykonuje Roboty wadliwie lub w sposób sprzeczny z Umową, w tym nieterminowo, a w szczególności stosuje materiały złej jakości, niezgodne z ofertą lub realizuje roboty niedbale, niezgodnie z uzgodnieniami lub zaleceniami Zamawiającego i pomimo wezwania do zmiany sposobu wykonania Robót i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu nie wywiązuje się należycie z Umowy.
4. Odstąpienie z powodów, o których mowa w ust. 3 może nastąpić w terminie do 14 dni od powzięcia przez Zamawiającego wiedzy o wystąpieniu przyczyny wymienionej w ust. 3 pkt 1) i 2).
  5. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy, o którym mowa w ust. 3 pkt 1) - 2), kiedy Zamawiający odstąpi od części Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, a także niezależnie od takiego odstąpienia, Zamawiający może powołać Wykonawcę Zastępczego do realizacji tej części przedmiotu Umowy. Kwota należna Wykonawcy Zastępczemu za zostanie potrącona z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
  6. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie będzie służyło interesowi publicznemu, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy, ustalonego na podstawie zatwierdzonego protokołu zaawansowania robót.
  7. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, Inspektor nadzoru inwestorskiego powinien ustalić wartość wykonanych przez Wykonawcę Robót, a także wartość nie zużytych i pozostawionych na budowie materiałów, zaplecza budowy i budowli tymczasowych.
  8. Ustalenie wartości, o których mowa w ust. 7 następuje w obecności Wykonawcy, chyba że Wykonawca nie stawi się w terminie określonym przez Zamawiającego, wówczas Zamawiający dokona wyceny jednostronnie na ryzyko Wykonawcy.
  9. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z tytułów wymienionych w ust. 3:
    - 1) Wykonawca zobowiązuje się opuścić dobrowolnie, bez dodatkowych wezwań, Teren budowy w ciągu 5 dni od dnia odstąpienia od Umowy oraz ponieść skutki finansowe z tym związane,
    - 2) Wykonawca sporządzi przy udziale Zamawiającego protokół inwentaryzacji Robót w toku na dzień odstąpienia oraz zabezpieczy na swój koszt, przerwane Roboty w zakresie uzgodnionym przez Strony,
  10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zatrzymania należności Wykonawcy za wykonane Roboty, na dzień odstąpienia od Umowy:
    - 1) na poczet pokrycia różnicy pomiędzy wartością Robót nie wykonanych przez Wykonawcę na dzień odstąpienia od Umowy a wartością Robót ustaloną w drodze zlecenia ich wykonania innemu Wykonawcy,
    - 2) na poczet zapłaty kary umownej, o której mowa w §18 ust. 1 Umowy.



11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do obciążenia Wykonawcy udokumentowanymi kosztami, które poniósł z powodu opóźnień.

### § 20 [Osoby do kontaktu]

1. Strony ustalają, że wszelka korespondencja pomiędzy nimi będzie kierowana pod adresy wskazane w komparycji Umowy oraz wskazują następujące osoby do kontaktów roboczych:

Zamawiający:

**Pan/Pani** \_\_\_\_\_ – Przedstawiciel Zamawiającego, tel. \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_

**Pan/Pani** \_\_\_\_\_ – Inspektor Nadzoru, tel. \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_

Wykonawca:

**Pan/Pani** \_\_\_\_\_ – Przedstawiciel Wykonawcy, Tel. \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_

2. Skutki prawne wywołuje tylko korespondencja doręczona listem poleconym lub osobiście za potwierdzeniem, chyba, że co innego wynika wprost z postanowień Umowy.
3. Strony zobowiązują zawiadamiać się wzajemnie o każdorazowej zmianie adresu, miejsca siedziby oraz numerów telefonów, faksów. W razie zaniedbania tego obowiązku pismo przesłane pod ostatnio wskazany przez Stronę adres i zwrócone z adnotacją o niemożności doręczenia pozostawia się w dokumentach ze skutkiem doręczenia.

### § 21 [Tajemnica]

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji, do których uzyskał dostęp w związku z wykonywaniem przedmiotu Umowy, w tym treści powierzonych dokumentów oraz wszelkich innych informacji uzyskanych w trakcie prac projektowych lub wykonawczych, a dotyczących Zamawiającego.
2. W zakresie, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie działania i zaniechania swoich pracowników, podwykonawców, podmiotów współpracujących z Wykonawcą, niezależnie od sposobu i formy współpracy, jak za swoje działania lub zaniechania.
3. Postanowienia niniejszego paragrafu nie dotyczą informacji, które są powszechnie znane, zostały Wykonawcy przekazane z wyłączeniem obowiązku zachowania poufności, zostały ujawnione zgodnie z bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa lub na żądanie uprawnionych organów.

### § 22 [Zmiany Umowy]

1. Z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych Umową zmiany treści niniejszej Umowy wymagają pod rygorem nieważności zgody obu Stron, z zachowaniem formy pisemnej.
2. Zmiana postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści Oferty Wykonawcy, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy jest możliwa w przypadkach opisanych w ust. 3 niniejszego paragrafu, z zastrzeżeniem, iż zmiany te nie wykraczają poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ oraz strony Umowy wyraziły zgodę na wprowadzenie zmian. Zmiany do Umowy następują na pisemny wniosek jednej ze stron wraz z uzasadnieniem konieczności wprowadzenia tych zmian.

3. Niezależnie od treści innych zapisów niniejszej Umowy, zmiana postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy jest możliwa w przypadku wystąpienia którejkolwiek z niżej wskazanych okoliczności i na niżej określonych zasadach:

- 1) zmiana terminu realizacji przedmiotu Umowy:
  - a) zaistnienie następujących okoliczności leżących po stronie Zamawiającego:
    - i. spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi, które nie były możliwe do przewidzenia w chwili zawarcia Umowy,
    - ii. wstrzymanie realizacji Umowy przez Zamawiającego,
    - iii. nieterminowe przekazanie Terenu budowy, konieczność wprowadzenia zmian w Dokumentacji projektowej w zakresie, w jakim ww. okoliczności miały lub będą mogły mieć wpływ na dotrzymanie Terminu zakończenia Robót,
  - b) zaistnienie warunków organizacyjnych uniemożliwiających prowadzenie zadania, w tym przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów, w terminach ustalonych w Umowie;
  - c) następstwo działania organów administracji, w szczególności:
    - i. konieczność uzyskania wyroku sądowego lub innego orzeczenia sądu lub organu, którego konieczności nie przewidywano przy zawieraniu umowy;
    - ii. konieczności uzyskania, niemożliwych do przewidzenia na etapie planowania inwestycji: danych, zgód lub pozwoleń osób trzecich lub właściwych organów;
  - d) zaistnienie okoliczności wskazanych w pkt 2)

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w lit. a) – d) termin wykonania Umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.

- 2) zmiana parametrów technicznych, technologii wykonania Robót budowlanych, sposobu i zakresu wykonania przedmiotu Umowy, w następujących przypadkach:
  - a) konieczność zrealizowania Przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań niż wskazane w Opisie Przedmiotu Zamówienia w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem Przedmiotu Umowy;
  - b) konieczność zrealizowania Przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań ze względu na zmiany obowiązującego prawa;
  - c) wprowadzenie nowych rozwiązań technicznych z uwagi na postęp technologiczny, jeżeli zmiana ta jest korzystna dla Zamawiającego;
  - d) konieczność zrealizowania jakiegokolwiek części Robót, objętej przedmiotem Umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazane w Dokumentacji projektowej, a wynikających ze stwierdzonych Wad tej Dokumentacji lub zmiany stanu prawnego w oparciu, o który je przygotowano, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu Umowy;

- e) konieczności realizacji Robót wynikających z wprowadzenia w Dokumentacji projektowej zmian uznanych za istotne odstępstwo od projektu budowlanego, wynikających z art. 36a ust. 1 PrBud;
- f) wystąpienia warunków Terenu budowy odbiegających w sposób istotny od przyjętych w Dokumentacji projektowej, w szczególności napotkania niezinventaryzowanych lub błędnie zinventaryzowanych sieci, instalacji lub innych obiektów budowlanych,
- g) konieczności zrealizowania przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa;
- h) wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w lit. a) – h) wynagrodzenie należne wykonawcy może ulec zmianie tj. (1) zmniejszeniu w przypadku, gdy rozwiązania wprowadzone w wyniku zmiany wiążą się z poniesieniem mniejszych kosztów wykonania zamówienia, (2) zwiększeniu w przypadku gdy rozwiązania wprowadzone w wyniku zmiany wiążą się z poniesieniem wyższych kosztów wykonania zamówienia. Zwiększenie wynagrodzenia możliwe jest jedynie o kwotę równą różnicy pomiędzy udokumentowanymi kosztami wykonania prac po zmianie oraz przed tą zmianą, jakie dodatkowo poniesie Wykonawca.

### 3) pozostałe zmiany:

- a) zmiana sposobu rozliczania Umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy na skutek zmian zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu lub wytycznych dotyczących realizacji projektu;
- b) rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu Umowy w przypadku ograniczenia środków finansowych na realizację przedmiotu Umowy jakimi dysponuje Zamawiający. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz uzasadnione i udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z Umowy planowanymi świadczeniami;
- c) zmiana sposobu realizacji przedmiotu Umowy (parametrów technicznych, technologii) lub terminu wykonania przedmiotu Umowy, gdy wystąpi konieczność wykonania robót zamiennych lub innych robót niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy ze względu na zasady wiedzy technicznej;
- d) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy lub świadczenia Stron;
- e) zmiana sposobu realizacji przedmiotu Umowy lub terminu wykonania przedmiotu Umowy wynikająca z okoliczności związanych z dokonanymi w trakcie Robót odkryciami w obiekcie;
- f) zmiana sposobu realizacji przedmiotu Umowy lub terminu wykonania przedmiotu Umowy w wyniku kolizji z planowanymi lub prowadzonymi na terenie Teatru

działaniami artystycznymi, przy czym zmiany te ograniczają się do zmian koniecznych i powodujących uniknięcie lub usunięcie kolizji, w zakresie terminu realizacji lub sposobu wykonywania prac;

- g) powstania niejasności lub rozbieżności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy tak, aby Strony jednoznacznie interpretowały jej zapisy;
  - h) Siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej warunkami;
  - i) w sytuacjach określonych w art. 144 ust. 1 Ustawy Pzp.
4. W terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania wniosku od Wykonawcy o zmianę Umowy, wraz z informacją uzasadniającą żądanie zmiany Umowy, Inspektor nadzoru inwestorskiego zobowiązany jest do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego żądania zmiany Umowy i przekazania go Zamawiającemu wraz z uzasadnieniem, zarówno w przypadku odmowy, jak i akceptacji żądania zmiany.
5. W terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania żądania zmiany, zaopiniowanego przez Inspektora nadzoru inwestorskiego, Zamawiający powiadomi Wykonawcę o akceptacji żądania zmiany Umowy i terminie podpisania aneksu do Umowy lub odpowiednio o braku akceptacji zmiany.

## **§ 22 Informacja publiczna**

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (j.t. Dz. U. z 2015 r., poz. 2058 z późn. zm.), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.
2. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnianie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 1 powyżej, zawartych w niniejszej Umowie dotyczących jego danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko.

## **§ 23 [Postanowienia końcowe]**

1. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej Umowy jest Sąd Powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Ustawy PZP, przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy ustawy Prawo budowlane.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki stanowiące integralną część Umowy:

- 1) Załącznik nr 1 – Harmonogram rzeczowo – finansowy (HRF), po jego ustaleniu zgodnie z procedurą określoną w Umowie,
- 2) Załącznik nr 2 – Projekt budowlano-wykonawczy
- 3) Załącznik nr 3 – Kosztorys ofertowy

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

**WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT**

L.p.:	Przedmiot zamówienia:	Wartość zamówienia:	Okres realizacji zamówienia:	Podmiot, na rzecz którego realizowana była robota
1.				
2.				

**W załączeniu wykonawca ma obowiązek przedstawić dowody (poświadczenia lub inne) potwierdzające, że roboty wskazane w wykazie zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.**

**WYKAZ OSÓB**

Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Kwalifikacje	Informacja o podstawie dysponowania osobą

**Oświadczamy, iż ww. osoby posiadają uprawnienia i kwalifikacje określone w rodz. 8 pkt 1 ppkt 2 lit. b) SIWZ.**